

## 畜産業物価高騰対応費補助事業交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、家畜飼料等の価格上昇が畜産経営に及ぼす影響を緩和するため、畜産農家の価格上昇分に要する経費に対し、予算の範囲内において補助金を交付することについて、補助金の交付等に関する規則（昭和45年神奈川県規則第41号。以下「規則」という。）に規定するもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条

- (1) この要綱において「畜産農家」とは、県内に農場が所在する畜産農家で、令和7年度以降も当該農場で畜産経営を継続し、畜産物を出荷する見込みがある者をいう。
- (2) この要綱において「畜産業物価高騰対応費補助事業」とは、輸入乾牧草価格高騰支援事業をいい、県が畜産農家に対し、輸入乾牧草購入費の一部を助成する事業をいう。

(補助の対象及び補助率)

第3条 補助の対象とする事業及びこれらに対する補助率は別表のとおりとする。

- 2 前項の規定により算出した補助金の額に千円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。

(申請書の提出期日等)

第4条 規則第3条第1項の規定による**補助金交付申請書（第1号様式）**の提出期日は知事が別に定めるものとする。

- 2 規則第3条第2項の規定による申請書に添付すべき書類は、知事が別に定めるものとする。
- 3 補助金の概算払を受けようとする者は、第1項の申請書にその理由を記載するものとする。

(暴力団排除)

第5条 神奈川県暴力団排除条例第10条の規定に基づき、申請者が次の各号に該当する場合は、補助金交付の対象としない。

- (1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員
  - (2) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団
  - (3) 法人にあっては、代表者又は役員のうち前号に規定する暴力団員に該当する者があるもの
  - (4) 法人格を持たない団体にあっては、代表者が第2号に規定する暴力団員に該当するもの
- 2 知事は、必要に応じ補助金等の交付を受けようとする者又は補助金の交付を受けた者（以下「補助事業者」という。）が、前項各号のいずれかに該当するか否かを神奈川県警察本部長に対して確認を行うことができる。

ただし、当該確認のために個人情報等を神奈川県警察本部長に提供するときは、神奈川県警察本部長に対して当該確認を行うことについて、当該個人情報の本人の同意を得るものとする。

- 3 知事は、補助事業者が第1項各号のいずれかに該当するときは、交付決定の全部又は一部を取り消すことができる。
- 4 補助金の交付を受けようとする者は、規則第3条第1項及び第2項の規定による**補助金交付申請書（第1号様式）**に**暴力団排除に関する誓約書（別記1）**を添付して知事に提出するものとする。

（交付条件）

第6条 規則第5条の規定による条件は、次の各号に掲げるとおりとする。

- (1) 補助事業の内容又は補助事業の経費の配分を変更する場合（別表に掲げる変更に限る。）においては、速やかに知事の承認を受けなければならない。
- (2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合においては、速やかに知事の承認を受けなければならない。
- (3) 補助事業が予定の期間に完了する見込みのない場合、若しくは完了しない場合、又は補助事業の遂行が困難になった場合においては、速やかに知事に報告し、その指示を受けなければならない。
- (4) 規則及びこの要綱の定めによるほか、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）、補助金等に係る法律施行令（昭和30年政令第255号）、新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金制度要綱（令和2年5月1日府地創第127号、消地協第113号、総行政第103号、入管庁支第161号、2文科政第25号、厚生労働省発会0430第2号、2農振第284号、20200428財地第4号、国総政第3号）その他の関係法令に従うべきこと。
- (5) 令和7年度以降も県内農場で畜産経営を継続し、畜産物を出荷する見込みがあること。  
（第1号様式 別記2）

（変更等の承認）

第7条 前条第1号及び第2号の規定に基づく知事の承認を受けようとする場合には、**変更（中止、廃止）承認申請書（第2号様式）**に変更の内容及び理由又は中止、廃止の理由を記載した書類を添付して知事に提出しなければならない。

（申請の取下げのできる期間）

第8条 規則第7条第1項の規定により申請の取下げのできる期間は、交付の決定の通知を受理した日から10日を経過した日までとする。

（実績報告）

第9条 規則第12条の規定による**実績報告書（第3号様式）**は、知事が必要と認めた書類を添えて、事業完了の日から30日を経過した日までに、知事に提出するものとする。

（書類の整備等）

第10条 補助金の交付を受けた者は、補助事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、かつ当該収入及び支出についての証拠書類を、当該補助事業の完了の日の属する県の会計年度の翌年度から10年間保存しなければならない。

2 補助事業者が法人その他の団体である場合であって、前項に規定する証拠書類等の保存期間が満了しない間に当該団体が解散する場合は、その権利義務を継承する者（権利義務を継承する者がいない場合は知事）に当該証拠書類等を引き継がなければならない。

（書類の提出部数）

第 11 条 規則及びこの要綱の規定により、知事に提出する書類の部数は 2 部とする。

（届出事項）

第 12 条 補助事業者は、住所又は氏名（所在地又は名称）を変更したときは、速やかに文書をもって、その旨を知事に届け出なければならない。

### 附 則

（施行期日）

この要綱は、令和 4 年 8 月 10 日から施行し、令和 4 年 4 月 1 日から実施する事業に適用する。

この要綱は、令和 4 年 11 月 18 日から施行する。

この要綱は、令和 5 年 6 月 21 日から施行する。

この要綱は、令和 5 年 10 月 27 日から施行する。

この要綱は、令和 6 年 7 月 9 日から施行する。なお、この要綱の施行の際、現に補助金が交付又は交付決定されているものについては、なお従前の例による。

### 別 表

事業	経 費	補助率等	重要な変更	
			経費の配分の変更	事業の内容の変更
畜産 業 物 価 高 騰 対 応 費 補 助 事 業	1 事業費 畜産農家が実施要領に基づいて行う事業の経費につき、当該補助事業に要する経費（令和 6 年 4 月から令和 6 年 6 月まで）  (1) 畜産業物価高騰対応費補助事業  ア 輸入乾牧草価格高騰支援事業	1 / 2 以内 ※予算の範囲内	1 経費の欄に掲げる 1 の (1) の経費の 30% を超える増減	1 事業実施主体の変更  2 事業の新設又は廃止