

支援（値引き）を行った対象世帯一覧

事業所名：県庁ガス（株）

事業所が複数ある場合は、事業所ごとに作成ください。

【税抜き】額から
値引きを行った事業者用

実績報告後、県又は事務局が無作為に選んだ利用世帯（5件程度）について、次の書類を提出していただきます。

- ① 値引きの事実が確認できるもの（検針票、値引き額を明示した別紙等）
- ② 令和5年11月以前から契約していることが確認できるもの（契約書、民法第14条書面の写し等）

税抜で値引きを行った事業者向けの様式となります。

No	値引き （管理番号など世帯 の）	（住所など）	値引額 【税抜き】
例 （税抜1,140円を値引き した場合）	123-45-67890 （または世帯名）	横浜市中区	1,140
1	11111-111111	横浜市中区	1,140
2	11111-111112	横須賀市	1,140
3	11111-111113	平塚市	1,140
4	11111-111114	小田原市	920
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
～途中省略～			
163			
164			
165			
166			
167			
168			
169			
170			
値引き額総計（A）			4,340
事務経費（B）			150,000
申請額（A+B）			154,340

値引額（税抜）を記入ください。

値引きを行った全消費者を漏れなく
記入ください。

自動計算で値引額の合計
が表示されます。

事務経費（15万円×営業所
数）を忘れずに記入ください。

行が足りない場合は、適宜追加してく
ださい。

「申請額」を第4号様式の「申
請額」に記入ください。
事業所が複数ある場合は、各営
業所の申請額の合計を記入くだ
さい。

※行が足りない場合は適宜追加してください