

(様式1)

# 神奈川県文化芸術活動団体事業補助金 交付申請書兼事業計画書

交付申請日	令和6年3月〇日
-------	----------

書類を提出する日を記載。

神奈川県知事 殿

令和6年度の標記補助事業について、補助金の交付を受けたいので申請します。

## 1 申請団体の概要

ふりがな	かながわけん 21 びじゅつきょうかい	省略せずに記載。(NPO 法人 →特定非営利活動法人)	
申請団体名	神奈川 KEN21 美術協会		
代表者役職名	会長	団体規約や役員名簿と一致しているか確認してください。	
代表者氏名	神奈川 太郎		
団体所在地	〒231-0000 横浜市〇区〇〇1-1 〇ビル6階		
団体電話番号	045-000-0000		
担当者	役職又は所属	経理担当	書類の不備等について速やかにご対応できる方を記入してください。
	氏名	芸文 花子	
	電話番号	※ 日中連絡がとれる番号を記入してください。 090-000-0000	
	メールアドレス	21bijyutsu@〇〇.〇〇.jp	県からの通知や書類を速やかに受け取れるメールアドレスを記載してください。
個人情報管理責任者の役職又は所属	会長		
個人情報管理責任者の氏名	神奈川 太郎		
団体ホームページURL	※ HP がある場合のみ記入(補助金の支給が決定した場合のみ、県のHPからリンクを設定することがあります。) <a href="http://www.〇〇.〇〇.jp/">http://www. 〇〇.〇〇. jp/</a>		
団体(法人)設立年月	昭和〇〇年〇〇月		
組織	役員	〇名	

構成	会 員	〇名		
	団体構成員	会員の他に準会員〇〇名		
	加入条件等	絵画を愛し、自ら洋画、日本画等の制作を意欲的に行うこと。（特に制約はなし）等		
団体の沿革		昭和60年〇月	〇〇愛好会として〇〇市に発足	
		平成〇年〇月	第1回公募展を開催	
		平成〇年〇月	〇〇市、〇〇市にも会員を拡げる	
過去に団体の主催した 公演・展示等の実績	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	1 公募展 (〇ギャラリー) (事業費 〇〇〇千円)	1 公募展 (〇ギャラリー) (事業費 〇〇〇千円)	1 公募展 (〇ギャラリー) (事業費 〇〇〇千円)	
	2 会員展 (△ギャラリー) (事業費 〇〇〇千円)	2 会員展 (△ギャラリー) (事業費 〇〇〇千円)	2 会員展 (△ギャラリー) (事業費 〇〇〇千円)	
		3 絵画教室 (事業費 〇〇〇千円)	2 会員展 (△ギャラリー) (事業費 〇〇〇千円)	
令和6年度の主な事業内容	事業名	事業概要	予算額 (千円)	
	1 第〇〇回神奈川 KEN21 美術協会公募展	期日：8月 (〇ギャラリー) 内容：県内美術団体横断的な公募の絵画コンクール、招待作品展	3,090	
	2 第〇回神奈川 KEN21 美術協会会員展	期日：6月 (△ギャラリー) 内容：協会会員展	2,000	
	3 第〇回神奈川 KEN21 美術協会絵画教室	期日：5月 内容：小学生を対象とした絵画鑑賞講習会で、県内の小学校〇カ所で開催	500	
団体年間総予算額		7,500千円		
過去5年の本補助金の採択		※ 該当する□を■にしてください。 ■有 □無		
採択を受けた年度		※ 複数年ある場合は複数記入 令和2、令和4年度		
補助金振込先	銀行名・支店名	〇〇銀行 〇〇支店		
	預金種別	普通		
	口座番号	〇〇〇〇〇〇〇		
	口座名義人	神奈川 KEN21 美術協会 会長 神奈川 太郎		
	口座名義人フリガナ	カナガワケンニジュウイチビジュツキョウカイ カイチョウ カナ		

口座名義人と申請者が異なる場合は口座名義人と申請者の関連について付記してください。

		ガワ タロウ
住 所		※ 団体所在地と異なる場合のみ記入 〒

## 2 申請事業の概要

ふりがな	だい〇〇かいかながわけん 21 びじゅつきょうかいこうぼてん		
事業名	第〇〇回神奈川 KEN21 美術協会公募展		
事業分野 (1分野のみ)	※ 該当する□を■にしてください。  ■美術 □演劇 □舞踊 □音楽 □伝統芸能 □映像 □その他		
事業実施日	※ 実際に公演や展示等を実施する期間。  令和6年8月5日～令和6年8月20日		
事業期間	※ 事業準備を含めた事業着手日から決算終了までの期間。  事業期間は、事業着手日(広報開始も含める。ただし、令和6年4月1日以降)～決算終了日(ただし、令和7年3月31日まで)。  令和6年4月1日～令和6年9月19日		
交付決定前に着手する場合、理由	※ 事業着手日が交付決定前の場合は、必ず記載してください。  4月1日からチラシの制作や審査員の依頼などに着手するため。  交付決定前に事業の準備に着手(事前着手)する場合、具体的な理由を記載 ※交付決定日は募集要項3ページの4に記載しています。		
会場	住所	〇〇市〇〇区〇〇3-3-9	名称 〇ギャラリー
事業目的・趣旨	提案する事業の目的を記入してください。 (例：県内美術団体を横断した公募絵画展を開催し、県民の作品創作意欲の向上に資する。等)		

<p>事業内容 (発信性・広域性・ 公益性)</p>	<p>※ 日程や事業が複数に分かれている場合は各日程、事業ごとに記入してください。</p> <p>実施日：8月5日～6日 作品搬入 8月7日 審査 8月10日～20日 展示（20日は搬出） 8月10日 表彰式</p> <p>会場名：○ギャラリー</p> <p>出演者：—</p> <p>対象者：神奈川県在住・在勤・在学の方</p> <p>演目等：公募方式の絵画（洋画・日本画）美術展</p> <p>特徴：県内著名作家の招待作品展示、ギャラリートークの開催等</p> <p>その他事業内容を具体的に記入：</p> <p>審査員 ○○○○（○○会所属）、○○○○（△△会所属）、 ○○○○（美術評論家）</p> <p>賞金等 最優秀賞 賞金 50万円（1名） 優秀賞 賞金 10万円（10名） 奨励賞 トロフィー（3名） 入選 賞金なし（80名）</p> <p>広報 雑誌「○○5月号」に掲載 チラシ1,000部を美術団体等に配布 展覧会ハガキ○○部を配布</p> <p>招待作品 第○回○○展大賞受賞作品「○○」（○○作）など9点</p>		
<p>助成の効果・必要性 (助成効果)</p>	<p>※ 当補助金を受けることで期待できる効果、補助金の必要性について記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 展示構成を充実させ、より鑑賞者の理解を深める。</li> <li>○ 関連イベントの実施により、作品世界を体感する機会を提供する。</li> <li>○ 巡回展を実施し、多くの県民に鑑賞の場を提供する。</li> </ul>		
<p>前年度からの変更点・ 新たな取組 (発展性・創造性)</p>	<p>※ 前年度の事業から見直した点について記入してください。県内の活動の活性化及び文化芸術の振興に寄与する取組内容を記入してください。</p> <p style="text-align: right; border: 1px solid red; padding: 2px;"><b>申請事業について記載</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 若手作家を支援するため、奨励賞を設ける。</li> <li>○ 会場内の案内表示が少ないとのアンケート結果を得たので、受付に会場図を用意し、スタッフを常駐させる。</li> </ul>		
<p>入 場 料</p>	<p>※ 該当する□を■にしてください。 □無 ■有</p>		<p>※ 有の場合、金額を記載してください。 出品料 1点 3,000円（1人2点まで）</p>
<p>参加予定者(点)数</p>	<p>200人 300(点)</p>	<p>鑑賞予定者数</p>	<p>1,000人</p>
<p>交付申請額</p>	<p>600,000円（千円未満切捨て）</p>		<p style="border: 1px solid red; padding: 2px;"><b>様式2自己負担金に 含めて記載。</b></p>
<p>当事業に係わる他団体 からの共催・後援・協 賛者名とその役割</p>	<p>※ 該当がある場合のみ記入してください。</p> <p>（共催） ○○文化振興協会 （共催団体所有の会場提供）</p>		

	(後援) ○○県教育委員会 (名義使用) (協賛) ○○株式会社 (協賛金拠出)
当事業に係わる他団体からの補助・助成及びその額(予定も含む)	※ 該当がある場合のみ記入してください。 <b>芸文基金</b> <b>400,000円</b> <b>○○市</b> <b>200,000円</b> <b>○○株式会社</b> <b>200,000円</b>
優先採択枠 (前年度に採択実績がない団体のみ)	※ 該当する□を■にしてください。複数選択可。  <input type="checkbox"/> 伝統芸能枠 <input checked="" type="checkbox"/> 青少年枠 <input type="checkbox"/> 高齢者枠 <input type="checkbox"/> 障がい者枠
該当する理由	<b>20歳以下の出展者を対象とした奨励賞を設け、若手芸術家の育成を支援する。</b>

**3 誓約事項**

1 入力内容及び添付資料に記載された情報に偽りはありません。補助金の交付後に、本申請に入力された情報に偽りがあることが発覚した場合には、補助金を返還します。 2 申請者は交付要綱に掲げる要件を全て満たしています。 3 当団体は、暴力団ではありません。 4 当団体の代表者又は役員(法人格を持たない団体にあつては、代表者)の中に暴力団員に該当する者は含まれていません。 5 提出した役員等氏名一覧表に記載された全ての者は、暴力団又は暴力団員でないことを確認するため、入力内容及び添付資料に記載した情報を神奈川県警察本部に照会することについて同意しています。	
誓約	※ 該当する□を■にしてください。 上に記載のとおり <input checked="" type="checkbox"/> 誓約します <input type="checkbox"/> しません

※ 次の書類を添付してください。

- 1 団体規約(任意様式)
- 2 前回実施事業のチラシ、プログラム、新聞記事、観客・参加者アンケート集計結果等
- 3 この補助金の採択実績がある事業の場合、最新の「実績報告書」「収支決算書」の写し