

コミュニケーションスキルアップ講座(応用編)

実施日 2024年9月3日(火),4日(水)
 (応募締切日 2024年7月30日 8月20日必着)

締切延長しました！
 受講者募集中です

企業の皆様におすすめ！
問題解決シリーズ

コミュニケーションカに磨きをかけよう！



■こんな人に向けています。

- ・今よりもっと上手く人と接したい方
- ・社内の人材育成に取り組んでいる方
- ・部下との接し方に悩んでいる方

■セミナーの概要

セミナーNo	1105	実施場所	産業技術短期大学校(最寄駅:相模鉄道「二俣川駅」)
内容	人材育成に関わる方やチームのリーダーとして、チームをまとめ部下を指導・牽引する立場の方が、自らのコミュニケーション傾向を分析し、生産性向上に結び付くより良い人間関係を構築するために必要な実践的コミュニケーション手法を学びます。	実施時間	8:50~16:10
		定員	25名 (応募多数の場合は抽選)
カリキュラム概要	1.人材育成とは 2.リーダーシップ 3.アサーション 4.ほめる、叱るのポイント 5.交流分析 6.部下とのコミュニケーション 7.ハラスメントを正しく知る 8.ケーススタディ	受講料	6,200円
		使用教材 使用機器 など	■使用テキスト プリント等、配布します。

■申込み方法

電子申請 (<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/xa4/seminar/index.html>)
 または、往復はがきによりお申込みください (はがき1枚につき1名)



■その他

- ※応募状況・荒天等により中止となる場合があります。また、定員、実施日、開催時間の変更あるいは実施時間を延長、短縮する場合があります。
- ※テキストが必要なセミナーの場合は、各自であらかじめ購入していただきます。なお、テキスト代は受講料とは別にご負担いただきます。
- ※個人情報については、「神奈川県個人情報保護条例」により取り扱い、セミナーに関する業務以外に使用することは一切ありません。

往復はがきの記入方法

切手 (返信面) あなたの ①郵便番号 ②住所 ③氏名 (裏面は白紙のまま)	(往信面) ①ご希望のセミナーNo. ②セミナー名 ③あなたの住所 ④あなたの氏名とよみがな (1枚につき1名) ⑤日中の連絡先と電話番号 (勤務先、携帯電話等) ⑥現在の仕事の職種 (例: 製造業) (裏面は短大校の住所・ 校名を記載)
--	--

問合せ・往復はがきでのお申し込み先

神奈川県立産業技術短期大学校 B スキルアップセミナー担当
 〒241-0815 横浜市旭区中尾2-4-1 045(363)1234

詳しくはホームページをご覧ください。

<https://www.kanagawa-cit.ac.jp/seminar/>



当セミナーの特徴

- ・モチベーションを上げるためには何が必要か。コミュニケーションの観点から紐解いていきます。
- ・リーダーに求められるコミュニケーション能力について学びます。
- ・ほめ方、叱り方、聴き方、伝え方など、様々な場面で必要なスキルを、演習を通して実践的に学習していきます。
- ・自らのコミュニケーション傾向をつかみ、職場でどのように活かすかを考えます。

当セミナー受講者の感想

- ・自分がどういった感じなのか(他者から見て)が分かって成長できそうな部分を見つけたと思います。
- ・会社の他のメンバーにも勧めたい内容でした。
- ・受講して管理職の方に受けてもらいたいと思った。

ビジネススキル系・生産管理系のセミナー

日ごろの仕事にプラスになる26講座のセミナーをご用意しています。
次のセミナーは、近日中に開催される講座です。

No	講座	定員	締切日	実施日
1108	課題解決を効率化するスキルの養成講座	25	9/4	10/9(水),10(木)
1116	我が社のオリジナル研修体系	25	9/25	10/30(水),31(木)
1117	新入社員のモチベーションを高める方法と戦略	25	10/17	11/21(木),22(金)