

5.5 よくあるご質問と回答

eMLIT について

質問	回答
eMLIT の概要を知りたい	以下のサイトをご覧ください。 eMLIT TOP>初めての方へ https://e.mlit.go.jp/PortalLogin
自分のスマートフォン・PC で eMLIT が使えるか確認したい	以下のサイトをご覧ください。 ページ下部に「動作保証環境」の記載があります。 https://e.mlit.go.jp

アカウントについて

質問	回答
過去にアカウントを取得しているか確認したい	アカウントの引継ぎをお試してください。 eMLIT に登録があるメールアドレスの場合、エラーが表示されます。 参考 13 ページ「1.1.4 システム切替前のアカウントを引き継ぐ」
アカウントをロックされた	パスワードをリセットしてください。 参考 21 ページ「1.3 パスワードを忘れた場合の対応」
パスワードを忘れてしまった	パスワードをリセットしてください。 参考 21 ページ「1.3 パスワードを忘れた場合の対応」
誤ってアカウントを2つ作成し、それぞれで申請を行った。1つのアカウントにこれまでの申請情報を集約したい。	コールセンターにお問合せください。 ※G ビズ ID 同士を集約することはできません。

メールについて

質問	回答
eMLIT からのメールが届かない	<p>以下をご確認ください。</p> <p>①迷惑メールフォルダや削除フォルダに振り分けられていないこと</p> <p>②登録したメールアドレスが合っていること</p> <p>③eMLIT からのメール受信設定をオフにしていないこと</p> <p>参考 140 ページ「補記 2.1 個人プロフィール」</p> <p>上記を確認しても問題が解決しない場合、eMLIT のコールセンターにお問合せください。</p>
ログイン時に認証コードが届かない	<p>ご利用の環境によって、認証コード通知メールの受信まで時間を要する場合があります。</p> <p>10 分以上届かない場合は、「再送信」をクリックしてください。</p>
メールに記載されている URL をクリックすると、Internet Explorer が起動してしまい、うまく操作が行えない	<p>デフォルトに設定しているブラウザを、Microsoft Edge 等に変更してください。</p> <p>または、メールの URL をコピーし、Microsoft Edge 等の、eMLIT が利用できるブラウザのアドレスバーに貼り付けてください。</p>
「【eMLIT】eMLIT アカウント情報登録画面 URL のお知らせ」に記載されている URL を開くとエラーが出る	<p>メールに記載の有効期限をご確認ください。</p> <p>期限が切れている場合は、改めて eMLIT アカウントの取得を行ってください。</p> <p>参考 9 ページ「1.1.3eMLIT アカウントを取得する」</p>

申請について

質問	回答
申請したい手続が見当たらない	<p>コールコールセンターにお問い合わせください。</p> <p>参考 192 ページ「6eMLIT についてのお問合せをする」</p>
国土交通省が所管する事業・補助金制度について問い合わせたい	<p>国土交通省の HP をご確認ください。</p>

質問	回答
<p>申請の提出先について、プルダウンより細かい組織を指定したい 例) プルダウン：東京都庁 希望する提出先：東京都庁水政課</p>	<p>システム上で、審査担当の課に届くように設定されていますので、提出先の部署を指定しなくとも、正しい部署に提出されます。</p>
<p>提出先の組織が表示されない・選択できない</p>	<p>提出先の組織にお問い合わせください。</p>
<p>申請情報が消えた</p>	<p>申請作成中にブラウザバックや再読み込みを行うと、それまでの入力が全て破棄されます。「一時保存」をご活用ください。 参考 41 ページ「2.3.2 入力を中断し一時保存する・再開する」</p>
<p>「構成員」とはなにか</p>	<p>経営体を構成する申請者です。 構成員には「管理者」「副管理者」「一般」の区分があります。 「管理者」「副管理者」は、申請の提出や構成員の管理を行うことができます。 参考 143 ページ「補記 2.2 経営体プロフィール」</p>
<p>申請を提出する前に、申請内容に問題がないか確認したい</p>	<p>提出前に、審査組織にお問い合わせを行うことができます。作成中の申請を一時保存し、その後審査組織にお問い合わせを行ってください。 参考 41 ページ「2.3.2 入力を中断し一時保存する・再開する」、60 ページ「2.5.1 お問い合わせを入力・送信する」</p>
<p>審査が進まない・完了しない</p>	<p>該当の申請から、審査者に対しお問い合わせを行ってください。 参考 60 ページ「2.5.1 お問い合わせを入力・送信する」</p>

eMLIT の操作について

質問	回答
eMLIT の操作について問い合わせたい	eMLIT にログインすると、Web フォームからのお問合せが可能です。 以下のサイトをご覧ください。 TOP>お困りの場合>あなたのお問合せ一覧 https://e.mlit.go.jp/s/otoiawaseList 参考 192 ページ「6eMLIT についてのお問合せをする」
ファイルダウンロード時にメッセージが表示され、ダウンロードできない	ブラウザのポップアップブロック機能により、ファイルダウンロードがブロックされている可能性があります。ポップアップを許可し、再度ダウンロードを行ってください。

6 eMLIT についてのお問合せをする

6.1 お問合せの前に

FAQ では、eMLIT に多く寄せられるお問合せと回答を記載しております。
お問合せの前にご確認ください。

eMLIT の操作や機能に関するお問合せは、eMLIT 上の専用 Web フォームで受け付けて
おります。回答をメールおよび eMLIT の通知欄で受け取ることができます。
Web フォームでのお問合せの他、電話でも受付しております。

※申請に関するお問合せについては、60 ページ「2.5.1 お問合せを入力・送信する」をご
参照ください。

※法令等に関するお問合せについては、提出先組織のホームページなどをご参照ください。

【FAQ の閲覧方法】

FAQ では、eMLIT に多く寄せられるお問合せと回答を記載しております。

1画面上部の「お困りの場合」
をクリックします。



2「よくあるご質問 (FAQ)」を
クリックします。



3 「カテゴリ」や「申請名やキーワードで検索する」を入力し検索すると、FAQ を絞り込むことができます。

よくあるご質問 (FAQ)

検索条件

カテゴリ

申請名やキーワードで検索する

検索

全 3 件中 1~3 件を表示中 1ページあたりの表示件数: 10

タイトル	カテゴリ	詳細
推奨環境について	全般	目
システム稼働時間について	全般	目
ログイン後、タイムアウトまでの時間について	全般	目

4 確認したいFAQの「詳細」ボタンをクリックします。

よくあるご質問 (FAQ)

検索条件

カテゴリ

申請名やキーワードで検索する

検索

全 3 件中 1~3 件を表示中 1ページあたりの表示件数: 10

タイトル	カテゴリ	詳細
推奨環境について	全般	目
システム稼働時間について	全般	目
ログイン後、タイムアウトまでの時間について	全般	目

5 「回答」欄を確認します。

よくあるご質問 (FAQ) 詳細

カテゴリ: 全般 対象者: 申請者ユーザ

掲載開始日付: 2024/04/01 発信元: eMLIT事務局

タイトル: 推奨環境について

Q (質問): eMLITが使用できる環境を教えてください。

A (回答): eMLITが使用できる環境は、次のとおりです。(※2022年4月11日時点。) OS: Windows 10、Windows 11、macOS 11.3以上、Android(バージョン7.1以上、iOS(バージョン14.0以上。Webブラウザ: Google Chrome、Mozilla Firefox、Microsoft Edge (Chromiumベース)、Apple Safariのそれぞれ最新のバージョン。

解決しましたか?

A. 大変参考になった

B. 参考になった

C. あまり参考にならなかった

D. 参考にならなかった

ご意見・ご要望をお聞かせください。
なお、いただいたご意見・ご要望には個別の回答はいたしかねますのであらかじめご了承ください。

送信

6 回答内容に対するアンケートを入力し「送信」ボタンをクリックします。

※アンケートは任意です。「一覧へ戻る」をクリックすると「よくあるご質問 (FAQ)」画面へ戻ります。

7 アンケートに回答した場合、画面上部に「アンケートのご協力ありがとうございました」と表示され、「よくあるご質問 (FAQ)」画面へ戻ります。

よくあるご質問 (FAQ) 詳細

カテゴリ **全般** 対象者 **申請者ユーザ**

掲載開始日付 **2024/04/01** 発信元 **eMLIT事務局**

タイトル **推奨環境について**

Q (質問) **eMLITが使用できる環境を教えてください。**

A (回答) **eMLITが使用できる環境は、次のとおりです。 (※2022年4月11日時点。) OS : Windows 10, Windows 11, macOS 11.3以上, Androidバージョン7.1以上, iOSバージョン14.0以上。 Webブラウザ : Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge (Chromiumベース) , Apple Safariのそれぞれ最新のバージョン。**

解決しましたか?

A. 大変参考になった

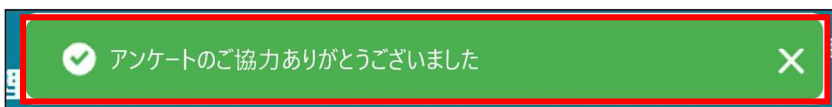
B. 参考になった

C. あまり参考にならなかった

D. 参考にならなかった

ご意見・ご要望をお聞かせください。
なお、いただいたご意見・ご要望には個別の回答はいたしかねますのであらかじめご了承ください。

[一覧へ戻る](#) [送信](#)



6.2 Web フォームでお問合せする

(1) お問合せを送信する

Web フォームから、eMLIT の操作や機能に関するお問合せを送信する手順です。

1画面上部の「お困りの場合」をクリックします。



2「Web フォームでお問合せ」をクリックします。



3「お問合せ」ボタンをクリックします。



4 「お問合せ元情報」を確認します。
個人プロフィールで登録されている内容が自動で入力されます。変更する場合は直接入力してください。

お困りの場合

お問合せ

お問合せ元情報

個人プロフィールで登録されている内容が標準でセットされます。
連絡先電話番号、および、連絡先メールアドレスは、お問合せ内容を確認させていただく際のご連絡先として使用します。

氏名
申請 権三郎

都道府県 東京都 市区町村
新宿区

連絡先電話番号 連絡先メールアドレス

💡 Tips

「連絡先電話番号」「連絡先メールアドレス」は、お問合せ内容に関する確認等が届く可能性があります。いずれかが入力されていれば問題ありません。

5 「お問合せ内容」を入力し、必要なファイルをアップロードします。

操作詳細 133 ページ「補記
1.2.5 ファイルの添付方法」

お問合せ内容

ご不明点を具体的に入力していただくことでスムーズな回答が可能です。
また、必要に応じて添付ファイルをアップロードしてください。

お問合せの種類 お問い合わせの種類を選択してください。 画面名称
お問い合わせのタイトルを入力してください。

対象法令等
お問い合わせしたい法令等を選択してください。

タイトル お問い合わせのタイトルを入力してください。

お問い合わせ内容 お問い合わせの内容を入力してください。

添付ファイル ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

6 入力が完了したら、画面下部の「送信」ボタンをクリックします。

キャンセル 送信

7 お問い合わせが正常に送信されると、画面上部に「お問合せを送信しました。」と表示されます。

ステータスが「受付待」のお問合せが一覧に追加されます。



表 6-1 お問い合わせのステータス

ステータス	説明
受付待	お問合せを送信し、コールセンターでの受付を待っている状態です。「再問合せ」をした場合も同じ状態となります。
対応中	コールセンターがお問合せに対応中の状態です。
回答済	コールセンターから回答が返信された状態です。eMLIT の通知に「照会回答通知」が届き、お問合せの回答内容欄には回答が記載されています。
完了	お問合せ元が「解決した」ボタンをクリックした状態です。該当のお問合せは完了となります。

(2) 回答を確認する（お問い合わせ通知）

Web フォームで送信したお問合せに対する回答の確認手順です。

1 ホーム画面の通知一覧から「お問合せ回答通知」の「詳細」ボタンをクリックします。



2 通知内容の URL をクリックします。



3 下にスクロールし、「回答」欄を確認します。

ファイルが添付されている場合は、「添付ファイル」欄の下に表示されるファイル名をクリックし、ダウンロードしてください。



4 記載された回答内容でお問合せが解決できた場合、「解決した」ボタンをクリックします。

回答に対し、追加でお問合せをする場合は、手順 6 に進んでください。

5 画面上部に「お問合せを解決しました。」と表示されます。確認したお問合せの「ステータス」欄に「完了」と表示されます。

6 回答に対し、追加でお問合せをする場合は、「再問合せ」ボタンをクリックします。

7 「問合せ：再問合せ」画面が表示されます。「お問合せ内容」を入力し、「送信」ボタンをクリックします。

■ 回答

回答日時
日付 2024/09/17 時間 18:00

回答内容
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

添付ファイル
またはファイルをドラッグ
添付ファイル.pdf

キャンセル 再問合せ **解決した**

✓ お問合せを解決しました。

■ 新規でお問合せをする
eMLITのご利用でお困りの場合は、まずは「マニュアルから探す (PDF)」や「よくあるご質問 (FAQ)」をご参照ください。法令等に関するお問合せ、パソコン操作に関するお問合せに関しては「お困りの場合」をご参照ください。上記で解決できなかった方は、こちらからお問い合わせください。

お問合せ

■ あなたのお問合せ一覧
あなたが過去にお問い合わせした内容を確認できます。

条件を指定して検索する ▼

このリストを検索...

全 4 件中 1~4 件を表示中 1ページあたりの表示件数: 10

お問合せ...	タイトル	お問合せ日 ↓	最終更新日付 ↓	ステータス	編集
0000000008	〇〇に関する問い合わせ	2024/09/17 17:59	2024/09/17 18:13	完了	
0000000007	〇〇に関する問い合わせ	2024/09/17 17:41	2024/09/17 17:58	対応中	

■ 回答

回答日時
日付 2024/09/17 時間 18:00

回答内容
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

添付ファイル
またはファイルをドラッグ
添付ファイル.pdf

キャンセル **再問合せ** 解決した

②お困りの場合

■ 問合せ：再問合せ

お問合せ内容
お問合せ内容を入力してください。

添付ファイル
ファイルをアップロード またはファイルをドラッグ
添付ファイル.pdf 削除

キャンセル **送信**

8画面上部に「再問合せを送信しました。」と表示されます。

「ステータス」欄に「受付待」と表示されます。

The screenshot shows a web interface for the Ministry of Land, Infrastructure, and Transport. At the top, a green notification bar with a checkmark icon displays the message "再問合せを送信しました。" (Retransmitted inquiry). Below this, the breadcrumb path is "TOP > お困りの場合 > あなたのお問合せ一覧 > お問合せ". The main heading is "お困りの場合" (Cases where you are having trouble). Underneath, there is a section titled "お問合せ" (Inquiry) containing a form with the following fields:

- お問合せ日時** (Inquiry Date and Time):
 - 日付 (Date): 2024/09/17
 - 時間 (Time): 17:59
- お問合せ番号** (Inquiry Number): 0000000008
- お問合せステータス** (Inquiry Status): A dropdown menu with "受付待" (Waiting for reception) selected.
- お問合せ先** (Inquiry Destination): A dropdown menu with "コールセンター" (Call Center) selected.

6.3 電話でお問合せする

eMLIT コールセンターがご対応いたします。
電話番号 03-4577-9227

※通話料がかかります。

サポート時間：平日 8 時 00 分～18 時 15 分（土日祝日・年末年始を除く）

7 用語集

索引	用語	説明
あ	アカウント	ユーザがアプリケーションにアクセスする際に必要な権利を指す。eMLIT で申請を行う場合のアカウントは、G ビズ ID および eMLIT アカウントを指す。
	オンライン申請	インターネット上で申請を提出することを指す。
か	経営体	法人や個人事業主といった申請を行う主体を指す。申請者は経営体に所属する。
	国土交通省手続業務一貫処理システム (eMLIT)	国土交通省所管法令等に基づく申請・届出等の手続について、インターネットを通じて受け付けるシステムを指す。国民・事業者等利用者のパソコンから、24 時間 365 日いつでも申請・届出等を可能とする。
	コールセンター	各種ユーザからの問合せの受付、対応を行う。
さ	システム利用者	eMLIT を利用するユーザの総称。申請者、審査者、手続管理者、システム管理者及び運用・保守事業者。
	承諾	発注者もしくは監督職員又は受注者が書面により同意すること。
	情報提供	審査時に、他組織に提出した申請の情報が必要な場合、審査者がその申請の閲覧許可を求めることを指す。
	審査	個人・法人からの申請が許認可を要する手続の場合、審査者が許認可の判定を行うことを指す。
	審査者	①eMLIT の審査者アカウントを持ち、オンライン化している手続の審査等処理を行う職員(国土交通省本省・地方支分部局、自治体職員、審査業務を担う独立行政法人等)を指す。 ②eMLIT 上で審査作業を行うユーザ区分の名称を指す。
	審査組織	eMLIT 上で定義される審査に関する 1 組織を指す。自治体職員、審査業務を担う独立行政法人等関連機関も対象となることを想定している。
	申請	個人・法人から法令等に基づき提出される申請・届出を指す。
	申請者	①eMLIT の申請者アカウントを持ち、法令等に基づく申請・届出等を行った個人・法人等を指す。 ②法令等に基づき申請・届出等を行うユーザ区分の名称を指す。

索引	用語	説明
た	台帳	eMLIT 上の手続の項目を組み合わせ、必要な情報を整理する機能を指す。
	台帳情報	台帳の 1 項目を指す。
	代理申請	行政書士等が申請者の代わりに申請を提出することを指す。
	代理申請者	行政書士等、申請者から委託を受け、代わりに申請を提出する申請者を指す。
	代理申請委任者	自ら申請を行わず、行政書士等に申請の提出（代理申請）を依頼する申請者を指す。
	ダッシュボード	eMLIT のログイン後ホーム画面下部にあるグラフエリアを指す。
	帳票	様式に申請情報を入れた状態を指す。
	通知	ある特定の者に対し、緊急で伝達すべき事項等について、口頭、ファクシミリ、メールなどの署名又は押印が不要な手段により知らせることをいう。なお、後日書面による通知内容の伝達は不要とする。
は	手続	法令等において規定されている申請、処分通知、交付等を指す。
	パスワードリセット	ログイン時に使用するパスワードを忘れた場合などに、パスワードを初期化する作業を指す。
	法人認証基盤	経済産業省が運営する認証システム。法人版マイナンバーである法人番号を活用し、一つの ID(gBizID)/パスワードで複数の行政サービスにアクセスでき、ワンズオンリーが可能となる。個人に ID が払い出され、その ID ごとに本人確認済みの状態を保持しているため、本システムとの連携が検討されている。
	法令等	eMLIT 上で手続をまとめる単位を指す。
	本システム	本調達の対象となる、国土交通省手続業務一貫処理システム（eMLIT）を構成するシステムを指す。 正式名称：国土交通省手続業務一貫処理システム（eMLIT）
	本人確認	サービスの利用者を登録する際に当該利用者が実在する本人であることを公的な書類等で確認し、さらに実際にサービスを利用する際に当該利用者が身元確認を行った本人であることを ID・パスワード・生体認証などを用いて、システム認証の対象となる人物かどうか確認することを指す。
ま	未ログインユーザ	eMLIT にログインしていない状態の利用者を指す。
E	eMLIT	国土交通省手続業務一貫処理システムの略称。 正式名称：国土交通省手続業務一貫処理システム

索引	用語	説明
G	G ビズ ID (法人共通認証基盤)	デジタル庁が運営する法人・個人事業主向け共通認証システムを指す。