

記入例

訓練職系、入校年月日、修了年月日が不明な場合は、お問い合わせください。

証明書等交付申請書

訓練職系・コース (*修了生は修了技術校名)	機械系 機械CADシステム コース (修了技術校名 西部総合職業技術校)	
入校年月日	平成 26 年 4 月 4 日	
修了(予定)年月日	平成 27 年 3 月 20 日	
ふりがな 氏名	せいぶ たろう 西部 太郎	
生年月日	平成 5 年 10 月 1 日	
住所 (電話番号)	〒 257-0045 秦野市桜町 2-1-3 (0463) 80 -3002	
証明書等の種類	在校証明書 通	修了証明書 1 通
	修了見込証明書 通	成績証明書 通
	単位履修証明書 通	健康診断書の写し 通
	通	通
証明書を必要とする理由	資格試験取得のため	
* 証明書交付手数料	400 円	
<p>上記のとおり交付を申請します。</p> <p>申請日を記入してください。</p> <p>令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日</p> <p>神奈川県立西部総合職業技術校長殿</p> <p>申請者氏名 西部 太郎</p>		

証明書交付手数料が必要かが不明な場合は、事前にお問い合わせください。

※証明書交付手数料について

普通課程を修了した方が「修了証明書」「単位履修証明書」「成績証明書」の交付を受ける場合は、1通につき交付手数料400円が必要となります。