

## かながわ環境整備センター搬入申込 Web (e-kanagawa) 操作マニュアル

### <手順1>ログイン操作

次の URL からログイン画面を表示します。

ログイン用 URL

<https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/profile/userLogin>

ログイン用二次元コード



当センターから通知する専用の利用者 ID とパスワードにてログインしていただけます。利用者 ID・パスワードが不明の場合は、巻末の問合せ先までご連絡ください。

**利用者 ID :** 契約時に通知した数字 9 桁の

認証 ID ※メールアドレスではありません

**初期パスワード :** 契約時に通知したパスワード

※令和 7 年度契約分に限り、通知したパスワードの先頭に「%12A」を付けてください。

(例) R7 年度契約時に通知したパスワードが「123abc」の場合は「%12A123abc」と入力  
※利用者 ID・パスワードを 5 回間違えると 10 分間ログイン不可となります。

※パスワードには有効期限があります。詳細は [8 ページ](#) を参照してください。

The screenshot shows the 'User Login' page of the e-kanagawa website. It has a green header bar with the title 'User Login'. Below it is a yellow navigation bar with links like 'Home', 'User Login', 'About Us', 'FAQ', 'Help', and 'Logout'. The main content area has a green header 'User Login' and a sub-header 'For users who have registered'. It contains instructions for users who have forgotten their ID or password. Below that are input fields for 'User ID (Email Address)' and 'Password', both highlighted with a yellow background. At the bottom right of the input area is a red box around the 'Login' button, which is a yellow rectangular button with black text.

「ログイン」をクリックした後、どちらかの操作を行って [\*\*<手順2> \(1\)\*\*](#) に進んでください。

**【その1】** [ログイン状態のページ](#)を開いた状態で、下記①～③のうち搬入予定の廃棄物の種類が含まれる URL または登録したブックマークをクリックしてください。ログイン状態のまま「予約手続き」ページが表示されますので、そのページで申込を行ってください。

**【その2】** [ログイン状態のページ](#)を開いた状態で、ブラウザのアドレスバーに下記①～③のうち搬入予定の廃棄物の種類が含まれる URL をコピー & ペーストし、開いたページで引き続き申込を行ってください。

★①～③の URL をブックマーク(お気に入り)に登録しておくことを推奨します。

① 燃え殻、汚泥、鉱さい、ばいじん(月曜日、火曜日、木曜日のみ)

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserve/offerList\\_detail?tempSeq=115534](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserve/offerList_detail?tempSeq=115534)

② がれき類、がれき類(中間処理残さ)、ガラス・陶磁器くず、石膏ボード

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserve/offerList\\_detail?tempSeq=115536](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserve/offerList_detail?tempSeq=115536)

③ 石綿含有産業廃棄物

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserve/offerList\\_detail?tempSeq=115508](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserve/offerList_detail?tempSeq=115508)

①の二次元コード



②の二次元コード



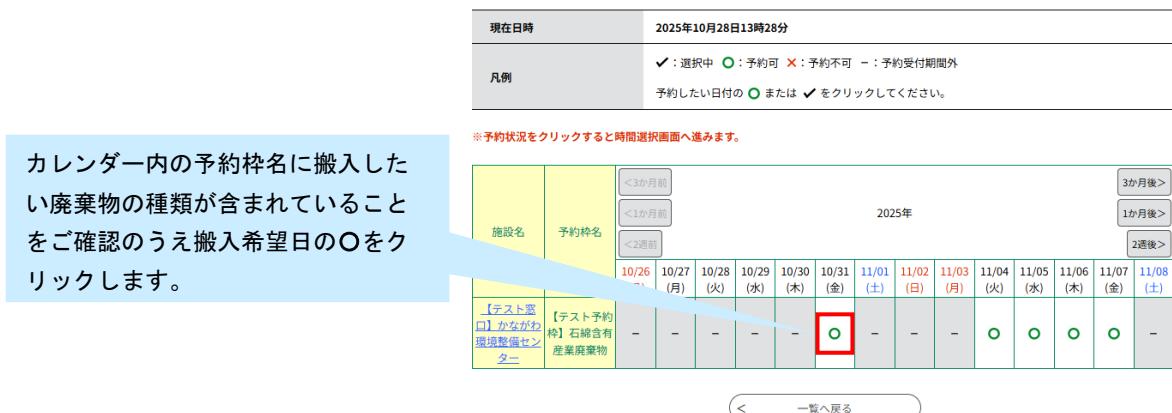
③の二次元コード





## ＜手順2＞搬入新規申込

(1) 説明欄等を確認のうえページ下部のカレンダーから時間選択画面へ進みます。



(2) <利用規約>に同意いただけましたら予約情報を入力して申込みます。

説明に従って予約情報を入力し、「確認へ進む」をクリックします。

過去の申込から入力内容をコピーする  
ことができます。  
コピー後に収集運搬業者名や搬入車両、  
運転手氏名、搬入予定品目に誤りがない  
か確認してください。

### 【注意】

法人名として当センターに登録した「排出事業者名/排出事業場名」が予め入力されていますので、変更しないようお願いします。

排出事業場名等が違う場合は、契約時に通知されたIDを今一度ご確認のうえ再度ログインをお願いいたします。

### 【収集運搬業者コードについて】

リンク先のファイル※で収集運搬業者コードを確認して入力してください。  
※ファイルにはパスワードがかかっています。パスワードは実際の入力画面の説明欄に記載しております。

初めてご利用の方へ 手約手続き 手約状況確認 ヘルプ(?) よくある質問(?) マイページ ログアウト

予約手続

予約を中断する場合はこのボタンを押してください。 予約をやめる

過去の申込から入力値を自動設定する

予約

選択中の手続き名：【テスト予約】かながわ環境整備センター搬入予約（インターネット・石崎含有産業廃棄物）

予約料金：2025年12月19日(金)11時03分まで有効  
申込完了まで時間が必要な場合は、「操作時間延長」ボタンをクリックしてください。 操作時間延長

予約情報

予約施設：【テスト窓口】かながわ環境整備センター

予約時間と予約対象：2025年12月24日(水)  
09時30分～10時00分【テスト予約】令和7年度石崎含有産業廃棄物

氏名又は法人名 必須

かながわ環境整備センターと産業廃棄物の私分委託契約を締結した際に記載した法人名及び派出事業場の名称があらかじめ入力されています。  
この項目の内容は変更しないでください。

○ 既：[ ] 名：[ ]

● 法人名：A株式会社/B事業所 [ ]

運搬方法 必須

産業廃棄物を運搬する方法を選択してください。  
なお、かながわ環境整備センターに収集運搬業者として登録している場合は、自社で運搬する場合も「収集運搬業者へ委託」を選択し、以降の項目で収集運搬業者名と収集運搬業者コードをそれぞれ入力してください。

収集運搬業者へ委託

収集運搬業者名 選択肢の結果によって入力条件が変わります

搬入計画申請書提出時に記載した収集運搬業者のみ入力ください  
かながわ環境整備センターに収集運搬業者として登録している場合事業者が自社運搬を行う場合は自社名を入力ください。  
株式会社は(株)と有限公司は(有)と記載ください。

かながわ建設(株)

収集運搬業者コード 選択肢の結果によって入力条件が変わります

下記リンク先を参照して収集運搬業者の5桁のコードを入力してください。  
なお、コードが5桁に満たない場合は頭に「0」を追加してください。  
例：コードが「1」の場合は「00001」

01234

運転手氏名 必須

運転手氏名を入力ください。  
当センターに搬入される方は、講習会の受講が必要です。  
未受講または受講済みであっても講習会受講証の有効期限が切れている方は搬入が出来ません。

神奈川太郎

運転手氏名(ひらがな) 必須

運転手氏名ひらがなで入力ください。

かながわたろう

搬入車両(車両番号) 必須

事前に当センターへ登録済の車両のみ入力ください  
地名・分類番号・ひらがな・一連指定番号をハイフン抜きで入力ください。  
(入力例) 横浜100あ1234

横浜100あ1234

**産業廃棄物搬入予定品目** 必須

搬入を行う産業廃棄物の種類を選択してください。  
なお、契約済みの産業廃棄物の種類以外の産業廃棄物は搬入ができません。

がれき類（石綿） ▼

**正味重量** 必須

搬入予定の廃棄物について重量を入力ください。

3000 kg

**荷姿** 必須

フレコン ▼

**個数** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

産業廃棄物の荷姿がフレコンとなる場合、個数の入力をお願いします。

3

**記事欄**

記事欄

確認へ進む >

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存・再読み込みの注意事項】  
 ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。  
 ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで削除・加筆・修正することはできません。  
 ・システムに読み込む場合は一時保存した手続までの画面でしか読み出せませんので、ご注意ください。  
 ・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

「入力中のデータを保存する」では申請の手続きが完了しておりませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

▲ 入力中のデータを保存する ▼ 保存データの読み込み

(3) 申込内容を確認して「申込む」をクリックします。

【注意】  
こちらの画面が表示された後、直ちに件名が  
【e-kanagawa 電子申請】予約審査の連絡  
のメールが送信されます。  
メールが届きましたら、次の〈手順3〉によ  
り申込内容を印刷して、搬入当日受付に提出  
してください。  
メールが届かない場合、まずはメールフィル  
タ設定をご確認き、必要に応じて巻末の問合  
せ先にご連絡ください。

### <手順3>申込内容の照会（申込内容の印刷、申込の修正・削除、再申込）

(1) 予約内容照会から確認・修正・削除または再申込したい申込を選択します。

The screenshot shows the 'Reservation Content Inquiry' page with a search form at the top. Below it is a table listing two reservation records:

予約番号	手続名	申込日時	予約日	処理状況	操作
20251028-000100	【テスト予約】かながわ環境整備センター搬入予約（インターネット_石綿含有産業廃棄物）	2025年10月28日15時	2025年10月31日	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">処理待ち</span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">詳細</span>
20251020-000039	【テスト予約】かながわ環境整備センター搬入予約（インターネット_石綿含有産業廃棄物）	2025年10月20日11時	2025年10月23日	処理待ち	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">詳細</span>

「予約状況確認」をクリックして予約内容照会画面を表示します。

確認・修正・削除したい申込を検索して「詳細」をクリックします。

#### 【注意】処理状況について

- ・「処理待ち」の申込は修正・削除ができます。
- ・「返却中」の申込は不備があるため、(2) の手順で申込内容を修正のうえ、再度申込をお願いします。
- ・「完了」の申込は、処理が完了しており、修正・削除ができません。修正・削除をご希望の際はお電話でお知らせください。

(2) こちらの画面から申込内容の印刷、申込の修正・削除または再申込をします。

The screenshot shows the 'Reservation Content Inquiry' page with detailed information for a specific reservation. At the bottom right of the main content area, there is a button labeled '申込内容印刷' (Print Application Content) with a red box around it.

Below the main content, there are several buttons at the bottom:

- < 一観へ戻る
- 再申込する
- 修正する >
- 取下げる >

搬入当日持参する「申込内容印刷物」は、こちらから印刷してください。

#### 【重要】

「再申込をする」をクリックすると、申込内容を複写して新規申込をすることができますので、ご活用ください。[<手順2> \(1\)](#) の搬入希望日選択画面まで遷移しますので、手順に従って再申込を行ってください。

・申込内容を修正する場合は「修正する」をクリックして[<手順2> \(2\)](#) 以降の操作を行ってください。

・削除する場合は「取下げる」をクリックして内容確認後、削除を完了してください。

## ★予約申込後に届くメールについて

### (1) メール件名：【e-kanagawa 電子申請】予約審査の連絡

e-kanagawa 電子申請 [面談×予約]

予約番号：20251211-000075

氏名又は法人名：A 株式会社/B 事業場  
運搬方法：収集運搬業者へ委託  
産業廃棄物搬入予定品目：がれき類（石綿）

かながわ環境整備センター搬入予約にお申込みいただき、ありがとうございます。

搬入予約の審査に合格されましたら、別途受理の通知を差し上げます。

#### ○搬入予約の確認及び変更について

- ・搬入予約内容の確認は、以下の URL にアクセスして、予約内容照会を行ってください。  
**(予約内容照会)**  
[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserveInquiry/inquiry\\_initDisplay.action](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserveInquiry/inquiry_initDisplay.action)
- ・搬入日時を変更する場合は、申込内容照会画面から御自身で修正をお願いします。
- ・なお、予約内容について受理のメールが別途届いた後は予約内容修正の操作は行えません。
- ・操作方法が不明な場合はお問合せください。

申込後すぐに「予約審査の連絡」と「申込通知」のメールが届きます。

「予約審査の連絡」メールに記載の URL にアクセスして、申込内容照会（確認・修正・削除）を行うことができます。<手順3>をご確認ください。

### (2) メール件名：【電子申請】搬入予約受理のお知らせ

e-kanagawa 電子申請 [面談×予約]

手続き名：

【テスト予約】かながわ環境整備センター搬入予約（インターネット\_石綿含有産業廃棄物）

予約番号：20251211-000075

e-kanagawa 電子申請をご利用いただきありがとうございます。

予約内容を審査した結果、搬入予約を受理しましたのでご連絡いたします。

（併せて、予約の処理状況を「完了」としております。）

#### ○搬入予約の変更について

- ・本メールの到着以降、予約内容修正の操作は行えません。
- ・予約内容の修正が発生した場合には、お電話でご連絡をお願いいたします。

#### ○搬入の留意事項について

- ・廃棄物の受入基準に適しているか搬入前にご確認をお願いいたします。
- ・搬入当日、運転手の方は窓口で申込内容印刷物、マニフェスト、講習会受講証の提示が必要になります。
- ・申込内容印刷物は以下の URL から当日の予約内容の画面を開き、「申込内容印刷」のタブから印刷。

**(予約内容照会)**

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserveInquiry/inquiry\\_initDisplay.action](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserveInquiry/inquiry_initDisplay.action)

・マニフェストは廃棄物の種類や排出事業場の住所等の必要事項を事前に記載した上で搬入をお願いいたします。

・電子マニフェストをご利用いただいている場合、事前に JWNET でマニフェスト番号を登録いただいた上で搬入をお願いいたします。

#### 【注意】

申込内容印刷物は当日窓口で提出が必要なので、メールに記載の URL から必ず印刷してください。

印刷方法は<手順3>をご確認ください。

※申込内容に不備がなければ、搬入日の2営業日前にこのメールが届きます。

(3) メール件名：【e-kanagawa 電子申請】予約修正のお願い

手続き名：

【テスト予約】かながわ環境整備センター搬入予約（インターネット\_石綿含有産業廃棄物）

予約番号：20251211-000075

e-kanagawa 電子申請をご利用いただきありがとうございます。

予約内容を審査した結果、以下の項目について契約申請内容との不整合が確認されました。入力内容に誤りの可能性がありますので再度予約内容について御確認をいただき、必要に応じて予約内容の変更をお願いいたします。

【契約申請内容との不整合が確認された項目】

- ・ ○○○
- ・ ×××
- ・ □□□

・ 搬入予約の確認及び変更は、以下の URL にアクセスし、予約内容照会を行ってください。

予約内容照会 URL : ◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserveInquiry/inquiry\\_initDisplay](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/reserveInquiry/inquiry_initDisplay)

申込内容に契約申請内容との不整合がある場合、このメールが届きます。

申込内容をご確認のうえ、必要に応じて修正をお願いします。

メール記載の URL にアクセスして、申込内容照会（確認・修正・削除）を行ってください。修正方法は [＜手順3＞](#) をご確認ください。

## ★ 搬入申込 Web (e-kanagawa) 利用上のお願い

(1) 初回ログイン時などに利用者情報（法人名、メールアドレスなど）をご確認ください。

契約時に産業廃棄物搬入計画承認申請書（第1号様式）に記載いただいた内容をもとに利用者情報を登録していますので、ご確認ください。

(2) ご自身で利用者情報（法人名、メールアドレスなど）の変更はお控えください。

変更内容を産業廃棄物搬入計画承認申請書（第1号様式）の「連絡表」でお知らせいただければ、当センターにて利用者情報を変更いたします。

※産業廃棄物搬入計画承認申請書（第1号様式）掲載ページ URL

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/p3k/cnt/f80175/p11094.html#tebikiyoushiki>

(3) パスワードについては、有効期限（最大180日）があります。当センターからは令和8年度以降の契約時に「予約情報カード」で初期パスワードを通知します。パスワードの有効期限が切れましたらe-kanagawa上で更新を求められますので、パスワードに限りご自身で更新・管理をお願いします。

※年度が変わってもパスワードは初期化されませんので、一度でも更新したパスワードはご自身で適切に管理してください。また、当センターでは更新後のパスワードを閲知できません。

利用者情報を確認するには[ログイン状態のページ](#)右上の「マイページ」をクリックしてから「利用者情報の確認」をクリックしてください。

こちらのメールアドレス宛に[予約申込後のメール](#)などが届きますので、正しいメールアドレスが登録されているかご確認ください。

ご自身での変更はお控えください。

かながわ環境整備センター 搬入申込 Web(e-kanagawa) 操作マニュアル

◆発行・改訂情報

令和8年1月 8日 発行

令和8年1月 23日 改訂

◆当マニュアルに関する問合せ先

神奈川県 環境農政局 環境部資源循環推進課 横須賀駐在事務所（かながわ環境整備センター）

〒240-0104 / 住所：横須賀市芦名3丁目1990番地

電話：046-856-6810 / ファクシミリ：046-856-6817