

送付票

記入日 年 月 日

1 対象の手続きにチェックしてください。

- 長期優良住宅または低炭素建築物における工事完了報告書
- 長期優良住宅または低炭素建築物における変更相談書
- 長期優良住宅または低炭素建築物における地名地番の変更の報告書

2 添付書類を確認していただきチェックをしてください。

・工事完了報告書の場合

- 工事完了報告書（正、副）計 2 部
- 工事監理報告書（建築士法施行規則第 17 条の 15 に規定するもの）の写し
または建設住宅性能評価書（住宅品質確保法第 6 条第 3 項に規定するもの）の写し
- 送付票及び記載内容チェック表
- 切手が貼られた返信用封筒

・変更相談書の場合

- 変更相談書 2 部
- 変更に係る図面等
- 送付票
- 切手が貼られた返信用封筒等

・地名地番の変更の報告の場合

- 報告様式 2 部（任意）
- 公図・登記簿謄本の写し
- 送付票
- 切手が貼られた返信用封筒等

3 次の注意事項を確認していただきチェックをしてください。

- 神奈川県認定を受けた物件のみ受け付けます。
- 郵送は報告者の責任で行ってください。（追跡できる郵送方法推奨）
- 郵送にかかる費用は報告者が負担してください。
- 返信用切手が送料不足の場合は「不足分受取人払」として返送します。
- 返信用封筒には宛先を必ずご記入ください。
- 書類到達日を受付日とします。

4 報告者の連絡先等をご記入ください。

会社名・氏名 _____

電話番号 _____

メールアドレス _____

住所 _____

連絡事項 _____