

法人経営状況報告様式			
法人の経営状況について各財務諸表に基づき、水色のセル部分を記載してください。			
法人名	株式会社かながわ		
会計期間(直近の事業年度)	20XX年X月X日～20XX年X月X日		
1 貸借対照表 (単位：円)			
資産		負債・純資産	
流動資産	○○○	流動負債	●●●
固定資産・繰延資産	(×××) + (△△△)	固定負債	***
		純資産	▲▲▲
資産合計	0	負債純資産合計	0
※マイナスの場合は「-」を先頭に記載してください。			
2 損益計算書 (単位：円)			
売上高	◇◇◇		
営業利益	☆☆☆	営業利益がマイナスの場合は「3」を記入して下さい。	
経常利益	◆◆◆		
当期純利益(税引き後)	◎◎◎		
※マイナスの場合は「-」を先頭に記載してください。			
3 営業利益が赤字の場合 赤字連続期間 ※プルダウンにより選択してください。			
当期のみ			
赤字の理由			
開設初年度で、想定より入居者が集まっていないため。			
対処方針			
入居率を高めるため、営業方法の見直しを行う。			
本件担当者		役職	施設長
		氏名	○○ ○○
		電話番号	XXX-XXX-XXXX

同じ色のセルの内容を転記してください。
※固定資産・繰延資産は合計値を入力してください。

営業利益がマイナスの場合は「3」を記入して下さい。

同じ色のセルの内容を転記してください。

【貸借対照表の例】

資産の部		負債の部	
流動資産		流動負債	
現金及び預金		支払手形	
⋮		⋮	
流動資産合計	○○○	流動負債合計	●●●
固定資産		固定負債	
有形固定資産		社債	
⋮		⋮	
固定資産合計	×××	固定負債合計	***
繰延資産		純資産の部	
創立費		株主資本	
⋮		⋮	
繰延資産合計	△△△	純資産合計	▲▲▲
資産合計	□□□	負債純資産合計	■ ■ ■

【損益計算書の例】

I 売上高	◇◇◇◇
II 売上原価	
⋮	
III 販売費及び一般管理費	
⋮	
営業利益(又は営業損失)	☆☆☆
IV 営業外収益	
⋮	
V 営業外費用	
⋮	
経常利益(又は経常損失)	◆◆◆
VI 特別利益	
⋮	
VII 特別損失	
⋮	
当期純利益	◎◎◎