

神奈川県設計業務委託等成績評定要領

(目的)

第1 この要領は、神奈川県が発注する設計業務委託等の成績評定(以下「評定」という。)に必要な事項を定め、厳正かつ的確な評定の実施を図り、もって受注者の適正な選定及び指導育成に資することを目的とする。

(評定の対象)

第2 評定は、別表1の営業種目で発注した1件の契約金額が150万円以上の設計業務委託等(以下「業務」という。)のうち、次の各号に掲げるものを対象とする。

- 一 測量、地質調査業務
- 二 調査業務及び計画業務
- 三 設計業務
- 四 現場技術業務及び工事監理業務(建築)
- 五 設計積算業務
- 六 建築設計業務(建築設備設計及び積算業務を含む)及び建築又は建築設備に関する診断業務

(評定者)

第3 第2の評定を行う者(以下「評定者」という。)は、調査職員、当該業務を担当する課の課長(本庁においてはグループリーダー(以下「担当課長等」という。))及び検査員とする。

(評定の方法)

第4 評定は、別に定める「神奈川県設計業務委託等成績評定採点基準」により、発注業務ごとに独立して行う。

2 評定は、業務の監督又は検査により確認した事項に基づき、評定者ごとの考察項目についての確かつ公正に行い、設計業務委託等成績採点表(以下「採点表」という。)に記入する。

(評定の様式)

第5 評定は、次の各号に掲げる業務の採点表による。

- 一 測量、地質調査業務は第1号様式
- 二 調査業務及び計画業務は第2号様式
- 三 設計業務は第3-1号様式(概略設計、予備設計)及び3-2号様式(詳細設計)
- 四 現場技術業務及び工事監理業務(建築)は第4号様式
- 五 設計積算業務は第5号様式
- 六 建築設計業務(建築設備設計及び積算業務を含む)及び建築又は建築設備に関する診断業務は第6号様式

2 第2第二号及び第三号のうち、別表2に掲げる高度な技術力を必要としない単純なデータ処理業務等(以下「単純業務」という。)の評定は、第1号様式による。

(評定の実施)

第6 調査職員及び担当課長等は業務が完了したとき評定を行い、採点表を検査時に検査員に提出する。

2 検査員は検査後に評定を行い、総合評定点(以下「評定点」という。)を算定する。

(評定点の受注者への通知)

第7 発注者は、設計業務委託等成績評定通知書(第7号様式)及び下記に定める項目別評定点表により評定点を遅滞なく受注者に通知する。

- 一 測量、地質調査業務は第8号様式

- 二 調査業務及び計画業務は第 8 号様式
- 三 設計業務は第 8 号様式
- 四 現場技術業務及び工事監理業務（建築）は第 9 - 1 号様式
- 五 設計積算業務は第 9 - 1 号様式、あわせて現場技術業務がある場合は第 9 - 2 号様式
- 六 建築設計業務（建築設備設計及び積算業務を含む）及び建築又は建築設備に関する診断業務は第 10 - 1 号様式、あわせて工事監理業務がある場合は第 10 - 2 号様式
- 七 単純業務は第 8 号様式

（評定点の修正）

第 8 発注者は、第 7 の通知をした後、当該評定点を修正する必要があると認められる場合は、修正することができる。

2 発注者は、前項の修正を行ったときは、その結果を遅滞なく受注者に通知する。

（説明請求）

第 9 第 7 又は第 8 第 2 項による通知を受けた受注者は、受理した日から 14 日以内に書面により、発注者に対して評定点について説明を求めることができる。

（説明請求の提出）

第 10 説明を求める書面の提出先は発注者とする。

（説明請求に対する回答）

第 11 発注者は、第 9 の説明を求められた場合、速やかに説明書（第 11 号様式）により回答する。

（附則）

この要領は、平成 11 年 4 月 1 日から適用する。

（附則）

この要領は、平成 16 年 4 月 1 日から施行し、同日以降に成績評定を行う設計業務委託等について適用する。

（附則）

この要領は、平成 18 年 4 月 1 日から施行し、同日以降に成績評定を行う設計業務委託等について適用する。

（附則）

この要領は、平成 23 年 4 月 1 日から施行し、同日以降に成績評定を行う設計業務委託等について適用する。

（附則）

この要領は、平成 24 年 4 月 1 日から施行し、同日以降に成績評定を行う設計業務委託等について適用する。

（附則）

この要領は、平成 29 年 4 月 1 日から施行し、同日以降に成績評定を行う設計業務委託等について適用する。

別表1 営業種目【コンサル】

設備設計
建築設計
測量
地質調査
河川砂防及び海岸・海洋
港湾及び空港
電力士木
道路
上水道及び工業用水道
下水道
農業土木
森林土木
水産土木
造園
都市計画及び地方計画
地質
土質及び基礎
鋼構造物及びコンクリート
トンネル
施工計画施工設備積算
建設環境
機械
電気・電子
廃棄物

別表2 単純業務

単純なデータ収集整理業務
施工計画を含まない修正設計
単純なデータ処理業務
書類編集的業務
文献収集業務
観測・計測業務
データ加工業務
その他これらに類する業務

番号	発注機関	業務委託名	受注者名	契約金額	業務評定点						
評価項目	業務評定重み	評価の視点	測量、地質調査、単純業務						評定点	満点	
			調査職員			担当課長等					
			配点	得点率	得点	配点	得点率	得点	配点	得点率	得点
プロセス評価	専門技術力	提案力改善力	業務着手段階における業務特性等の考慮								
			業務遂行段階における提案								
			業務遂行上必要となる課題の提案								
			業務内容等改善の提案								
			評定者別得点								
			評定者別評定点								
	業務執行技術力	目的と内容の理解									
		必要情報の把握									
		作業（業務）項目									
		作業（業務）手法									
		打ち合わせ資料の内容									
		十分な技術力									
	管理技術力	工程管理能力	実施手順、工程計画								
			実施体制								
			打ち合わせの理解、記録								
		品質管理能力	工程管理								
			ミス防止の実施								
			評定者別得点								
迅速性・弾力性調整能力	評定者別評定点										
	評定者の重み										
	当初計画の変更										
コミュニケーション力	説明力・協調性・プレゼン力	関連事業者間の調整									
		地元住民との合意形成									
		説明を補う努力									
	取組姿勢	円滑な業務遂行への努力									
		評定者別得点									
		評定者別評定点									
結果評価	成果品の品質	評定者の重み									
		責任感、積極性									
		責任感、積極性、倫理観									
		評定者別得点									
		評定者別評定点									
		評定者の重み									
業務評定点											
業務執行に係る過失に伴う減点		業務執行上の過失									
		守秘性に伴う過失									
事故等による減点											
瑕疵補修又は損害賠償による減点											
総合評定点											
所見											

番号	発注機関	業務委託名	受注者名	契約金額	設計業務						業務評定点						
					評価項目	業務評定 重み	調査職員			担当課長等			検査員			評定点	満点
							配点	得点率	得点	配点	得点率	得点	配点	得点率	得点		
プロセス評価	専門技術力	提案力 改善力	業務着手段階における業務特性等の考慮														
			業務遂行段階における提案														
			業務遂行上必要となる課題の提案														
			業務内容等改善の提案														
			評定者別得点														
			評定者別評定点														
			評定者の重み														
	業務執行技術力	目的と内容の理解															
		必要情報の把握															
		検討項目、検討手法															
		打ち合わせ資料の内容															
			十分な技術力														
			評定者別得点														
			評定者別評定点														
			評定者の重み														
	施工時への配慮 『詳細設計』	施工に関する一般的な知識															
施工条件等の把握																	
施工計画 (施工方法、仮設備計画)																	
評定者別得点																	
		評定者別評定点															
		評定者の重み															
コスト把握能力	コスト把握能力																
	評定者別得点																
	評定者別評定点																
	評定者の重み																
工程管理能力	実施手順、工程計画																
	実施体制																
	打ち合わせの理解、記録																
	工程管理																
		評定者別得点															
		評定者別評定点															
		評定者の重み															
品質管理能力	ミス防止の実施																
	評定者別得点																
	評定者別評定点																
	評定者の重み																
迅速性 弾力性 調整能力	当初計画の変更																
	関連事業者間の調整																
	地元住民との合意形成																
	評定者別得点																
		評定者別評定点															
		評定者の重み															
コミュニケーション力	理解しやすい説明 レベル(資料)																
	理解しやすい説明 レベル(対応)																
	説明を補う努力																
	円滑な業務遂行への努力																
		評定者別得点															
		評定者別評定点															
		評定者の重み															
取組姿勢	責任感、積極性																
	責任感、積極性、倫理観																
	評定者別得点																
	評定者別評定点																
		評定者の重み															
結果評価	成果品の品質	目的の達成度															
		的確なとりまとめ															
		ミスの有無															
		評定者別得点															
		評定者別評定点															
		評定者の重み															
業務評定点																	
業務執行に係る過失に伴う減点		業務執行上の過失															
		守秘性に伴う過失															
事故等による減点																	
瑕疵補修又は損害賠償による減点																	
総合評定点																	
所見																	

第4号様式 採点表（現場技術業務・工事監理業務）

番号	発注機関	業務委託名	受注者名	契約金額	業務評定点									
評価項目	業務評定重み	評価の視点	現場技術業務・工事監理業務									業務評定点		
			調査職員			担当課長等			検査員			評定点	満点	
			配点	得点率	得点	配点	得点率	得点	配点	得点率	得点			
プロセス評価	専門技術力	目的と内容の理解	業務主旨の理解											
			評定者別得点											
			評定者別評定点											
		評定者の重み												
		的確な履行	法令・基準技術の知識	評定者別得点										
				評定者別評定点										
				評定者の重み										
			業務内容についての判断	評定者別得点										
				評定者別評定点										
	評定者の重み													
	関係者としてのコミュニケーション		評定者別得点											
			評定者別評定点											
			評定者の重み											
	業務目的の達成度	必要事項の記載	評定者別得点											
			評定者別評定点											
			評定者の重み											
		的確なとりまとめ	評定者別得点											
			評定者別評定点											
			評定者の重み											
	小計													
	管理技術力	業務実施体制の的確性	評定者別得点											
			評定者別評定点											
			評定者の重み											
		打ち合わせの理解度	評定者別得点											
評定者別評定点														
評定者の重み														
指揮系統の迅速性、確実性		評定者別得点												
		評定者別評定点												
		評定者の重み												
小計														
取組姿勢	責任感、積極性、発注者の視点	責任感、積極性、発注者の視点												
		評定者別得点												
		評定者別評定点												
	評定者の重み													
小計														
業務評定点														
業務執行に係る過失に伴う減点	業務執行上の過失													
	中立性、公平性に係る過失													
	守秘性に係る過失													
事故等による減点														
瑕疵補修又は損害賠償による減点														
総合評定点														
所見														

番号	発注機関	業務委託名	受注者名	契約金額	業務評定点									
評価項目	業務評定重み	評価の視点	設計積算業務									業務評定点		
			調査職員			担当課長等			検査員			評定点	満点	
			配点	得点率	得点	配点	得点率	得点	配点	得点率	得点			
プロセス評価	専門技術力	目的と内容の理解	業務主旨の理解											
			評定者別得点											
			評定者別評定点											
		評定者の重み												
		的確な履行	法令・基準技術の知識											
			評定者別得点											
			評定者別評定点											
			評定者の重み											
			業務内容についての判断	業務内容についての判断										
	評定者別得点													
	評定者別評定点													
	業務目的の達成度	必要事項の記載												
		評定者別得点												
		評定者別評定点												
		評定者の重み												
		的確なとりまとめ	的確なとりまとめ											
			評定者別得点											
	評定者別評定点													
	小計													
	管理技術力	業務実施体制の的確性	業務実施体制の的確性											
			評定者別得点											
			評定者別評定点											
		打ち合わせの理解度	打ち合わせの理解度											
			評定者別得点											
評定者別評定点														
指揮系統の迅速性、確実性		指揮系統の迅速性、確実性												
		評定者別得点												
		評定者別評定点												
小計														
取組姿勢	責任感、積極性、発注者の視点	責任感、積極性、発注者の視点												
		評定者別得点												
		評定者別評定点												
	評定者の重み													
小計														
業務評定点														
業務執行に係る過失に伴う減点	業務執行上の過失													
	中立性、公平性に係る過失													
	守秘性に係る過失													
事故等による減点														
瑕疵補修又は損害賠償による減点														
総合評定点														
所見														

第6号様式 採点表（建築設計業務・建築又は建築設備に関する診断業務）

番号	発注機関	業務委託名	受注者名	契約金額
----	------	-------	------	------

担当課長等及び調査職員（ ）

評価項目	配点計	評価の視点	配点	創意工夫の余地		担当課長等	調査職員								
				A	B		各分野								
							建築			電気		機械			
							総合	構造	積算	電気	積算	機械	積算		
							-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7		
担当課長等と調査職員の配点比率															
各分野比率															
業務の実施能力	業務実施体制	実施体制、自主管理													
	管理技術者の能力	業務の全体把握													
	(業務全体に関する評価)	工程管理													
		取組姿勢、責任感の強さ													
主任担当技術者の能力	(担当分野に関する評価)	説明力(プレゼンテーション力)、協調性													
		他分野との調整													
		工程管理													
		取組姿勢、責任感の強さ													
業務の実施状況	業務履行中の説明資料(途中成果物)に関する評価	調整及び説明、対応の迅速性	記載の程度												
			途中成果物の内容												
	与条件の理解、業務への反映(設計提案)	打合せ内容の理解、記録													
		指示、協議事項への対応													
業務目的の達成度	業務目的の達成度	設計提案等の説明(プレゼンテーション力)と条件の理解、円滑な業務遂行、技術的検討仕様書、基準類の理解	設計提案等の説明(プレゼンテーション力)												
		施工に関する一般的な知識													
		創意工夫、積極的な提案													
		専門的な知識、法令等の理解、特定行政庁等との調整													
評定者の評定点の計算	各分野得点		a												
	各分野配点		b												
	各分野評点(65+35×a÷b)		c												
	評定者得点(a)		d												
所見	課題への対応	物理的条件、社会的条件													
		要望、コスト													

検査員（ ）

評価項目	配点計	評価の視点	配点	創意工夫の余地			検査員							
				A	B		各分野							
							建築			電気		機械		
							総合	構造	積算	電気	積算	機械	積算	
							-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	
各分野比率														
業務目的の達成度	業務目的の達成度	記載の程度												
		成果物の内容												
	課題への対応	資料等の整理、指示、協議事項への対応												
		物理的条件、社会的条件												
評定者の評定点の計算	業務目的の達成度	要望、コスト												
		各分野得点		g										
		各分野配点		h										
		各分野評定点(65+35×g÷h)		i										
所見	課題への対応	検査員得点(g)		j										
		検査員配点(h)		k										
		検査員評定点(65+35×j÷k)		l										

創意工夫の余地の大きい業務：A
 創意工夫の余地の小さい業務：B

評価項目評定点 (+)

評価項目		評価の視点	項目の分類	評定点	満点
業務の実施能力	業務実施体制	実施体制、自主管理	基礎	/	
	管理技術者の能力	業務の全体把握、工程管理、取組姿勢、責任感の強さ、説明力（プレゼンテーション力）、協調性	基礎	/	
	主任担当技術者の能力	他分野との調整、工程管理、取組姿勢、責任感の強さ、説明力（プレゼンテーション力）、協調性	基礎	/	
業務の実施状況	業務履行中の説明資料（途中成果物）に関する評価	記載の程度、途中成果物の内容	基礎	/	
	調整及び説明、対応の迅速性	打合せ内容の理解、記録、指示・協議事項への対応	基礎	/	
		設計提案等の説明（プレゼンテーション力）	創意工夫	/	
	与条件の理解、業務への反映（設計提案）	与条件の理解、円滑な業務遂行、技術的検討、仕様書・基準類の理解、施工に関する一般的な知識	基礎	/	
		創意工夫、積極的な提案、専門的な知識、法令等の理解、特定行政庁等との調整	創意工夫	/	
業務目的の達成度	業務目的の達成度	記載の程度、成果物の内容、資料等の整理、指示、協議事項への対応	基礎	/	
	課題への対応	課題（物理的条件、社会的条件、要望、コスト）への対応	創意工夫	/	
評価項目評定点				/	

$$\text{業務評定点} = 65 + \boxed{} = \boxed{}$$

基礎点 評価項目評定点

業務評定点	点
事故等による減点等	点
瑕疵修補又は損害賠償による減点	点
総合評定点	点

第7号様式

年 月 日

(受 注 者) 様

(発 注 者) 印

設 計 業 務 委 託 等 成 績 評 定 通 知 書

貴社が受注した業務委託について、神奈川県設計業務委託等成績評定要領に基づき評定した結果を次のとおり通知します。

なお、評定の結果に疑問があるときは、(発注者)に対してその疑問の旨を付して、この通知書を受領した日から起算して14日以内に書面により説明を求めることができます。疑問の旨に対する回答は、書面により行います。説明を求める場合の手続き等については、下記までお問合せ下さい。

記

- 1 業務委託名
- 2 業務委託箇所
- 3 履 行 期 間 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
- 4 検 査 年 月 日 平成 年 月 日
- 5 総 合 評 定 点 点
- 6 検 査 番 号
- 7 発注時に指定された営業種目(細目)
- 8 手続き等の問合せ先

(住 所)
(事務担当課名)
(電話番号)

発注機関
受注者名

項目別評定点表

評価項目		評定点 / 満点	
専門技術力	提案力、改善力	/ 点	
	業務執行技術力	/ 点	
	施工時への配慮	概略設計、 予備設計	/ 点
		詳細設計	/ 点
	コスト把握能力	/ 点	
管理技術力	工程管理能力	/ 点	
	品質管理能力	/ 点	
	迅速性、弾力性、調整能力	/ 点	
コミュニケーション力	説明力、プレゼンテーション力、 協調性	/ 点	
取組姿勢	責任感、積極性、倫理観	/ 点	
成果品の品質		/ 点	
業務評定点		点	
事故等による減点等		点	
総合評定点		点	

- 注) 1. 各項目の評定点及び満点は小数第二位を四捨五入して表示している。
 2. 「施工時への配慮」及び「コスト把握能力」は、設計業務のみ評定の対象とする。
 3. 業務評定点は、「評定点」の「満点」に対する割合を得点として表示している。
 4. 総合評定点は四捨五入した整数としている。

発注機関
受注者名

項目別評定点表

評価項目		評定点 / 満点
専門技術力	目的の内容と理解	/ 点
	的確な履行	/ 点
	業務目的の達成度	/ 点
管理技術力	業務実施体制の的確性	/ 点
	打合せの理解度	/ 点
	指揮系統の迅速性、确实性	/ 点
取組姿勢	責任感、積極性、発注者の視点	/ 点
業務評定点		点
事故等による減点等		点
総合評定点		点

- 注) 1. 各項目の評定点及び満点は小数第二位を四捨五入して表示している。
 2. 業務評定点は、「評定点」の「満点」に対する割合を得点として表示している。
 3. 総合評定点は四捨五入した整数としている。

発注機関
受注者名

項目別評定点表

評価項目		評定点 / 満点	
		設計積算業務	現場技術業務
専門技術力	目的の内容と理解	/ 点	/ 点
	的確な履行	/ 点	/ 点
	業務目的の達成度	/ 点	/ 点
管理技術力	業務実施体制の的確性	/ 点	/ 点
	打合せの理解度	/ 点	/ 点
	指揮系統の迅速性、確実性	/ 点	/ 点
取組姿勢	責任感、積極性、 発注者の視点	/ 点	/ 点
業務評定点		点	点
		点	
事故等による減点等		点	
総合評定点		点	

- 注) 1. 各項目の評定点及び満点は小数第二位を四捨五入して表示している。
 2. 業務評定点は、「評定点」の「満点」に対する割合を得点として表示している。
 3. 総合評定点は四捨五入した整数としている。

発注機関
受注者名

項目別評定点表

評価項目		項目分類	評定点 / 満点
業務の実施能力	業務実施体制	基礎	/ 点
	管理技術者の能力	基礎	/ 点
	技術者の能力	基礎	/ 点
業務の実施状況	業務履行中の説明資料	基礎	/ 点
	調整及び説明、対応の迅速性	基礎	/ 点
		創意工夫	/ 点
	与条件の理解、業務への反映(設計提案)	基礎	/ 点
		創意工夫	/ 点
業務目的の達成度	基礎	/ 点	
	創意工夫	/ 点	
評 定 点 小 計(A)		/ 点	
基 礎 点		65点(固定)	
業 務 評 定 点		点	
事故等による減点等		点	
総 合 評 定 点		点	

- 注) 1. 基礎項目とは、すべての業務に共通する基礎的な内容に関する評価項目をいう。
 2. 創意工夫の余地の小さい業務の業務評定点は、基礎項目に対する評価のみを行い、評定点の小計(A)を基礎点に加算している。
 3. 創意工夫の余地の大きい業務の業務評定点は、創意工夫項目及び基礎項目に対する評定点の小計(A)を35点満点に換算し、基礎点に加算している。(A × 35/47 + 65)
 4. 総合評定点は四捨五入した整数としている。

発注機関
受注者名

項目別評定点表

建築設計業務				工事監理業務		
評価項目		項目分類	評定点 / 満点	評価項目		評定点 / 満点
業務の実施能力	業務実施体制	基礎	/ 点	専門技術力	目的の内容と理解	/ 点
	管理技術者の能力	基礎	/ 点		的確な履行	/ 点
	技術者の能力	基礎	/ 点		業務目的の達成度	/ 点
業務の実施状況	業務履行中の説明資料	基礎	/ 点	管理技術力	業務実施体制の的確性	/ 点
	調整及び説明、対応の迅速性	基礎	/ 点		打合せの理解度	/ 点
		創意工夫	/ 点			
	与条件の理解、業務への反映(設計提案)	基礎	/ 点		指揮系統の迅速性、确实性	/ 点
創意工夫		/ 点				
業務目的の達成度		基礎	/ 点	取組姿勢	責任感、積極性、発注者の視点	/ 点
		創意工夫	/ 点			
評定点 小計(A)		/ 点				
基 礎 点		65点(固定)				
業 務 評 定 点		点		点		
				点		
事故等による減点等				点		
総 合 評 定 点				点		

- 注) 1. 基礎項目とは、すべての業務に共通する基礎的な内容に関する評価項目をいう。
 2. 創意工夫の余地の小さい業務の業務評定点は、基礎項目に対する評価のみを行い、評定点の小計(A)を基礎点に加算している。
 3. 創意工夫の余地の大きい業務の業務評定点は、創意工夫項目及び基礎項目に対する評定点の小計(A)を35点満点に換算し、基礎点に加算している。(A × 35/47 + 65)
 4. 総合評定点は四捨五入した整数としている。

第11号様式

年 月 日

(受 注 者) 様

(発 注 者) 印

設計業務委託等成績評定に係る説明書（回答）

平成 年 月 日付けで貴社から説明を求められました評定の内容について、次のとおり回答します。

記

- 1 業務委託名
- 2 業務委託箇所
- 3 評定内容の説明

問合せ先