番　　　　　　号

年　　月　　　日

神奈川県知事　殿

所在地

研修機関等名

代表者

研修機関等認定申請書

　新規就農者育成総合対策実施要綱（令和４年３月29日付け３経営第3142号農林水産事務次官依命通知）別記２の第５の１の（１）のイの（ア）、新規就農者確保緊急円滑化対策実施要綱（令和５年12月１日付け５経営第2016号 農林水産事務次官依命通知）別記１の第５の１の（１）のイの（ア）及び新規就農者育成総合対策のうち就農準備資金・経営開始資金及びサポート体制構築事業（研修農場の整備）における研修機関等の認定基準について（令和４年３月29日３経営第3218号）に基づく就農準備資金及び就農準備支援事業の交付対象者の研修先として知事の認定を受けたいので、下記書類を添えて申請します。

記

　 １　研修制度の概要（別添１）

　 ２　研修内容・時間数（別添２）

３　研修の実施が位置づけられる書類（登記簿謄本・定款、法人格の無い団体の場合は規約・設置要領・運営要領・事業計画等）

＊先進農家等のうち法人化されていない農業経営体は不要

４　研修概要がわかるもの（実施要領、募集要項等）

５　研修カリキュラム

別添１

研修制度の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 実施機関名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 | 　　　　　　　 |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 研修担当 | 部署名 |  |
| 責任者名 |  |
| 研修制度名 |  |
| 設置年（経過年数） | 　　　　年　　　月　　　（　　　　年） |

1　研修実施機関

２　研修内容

|  |  |
| --- | --- |
| 研修期間 | 　　　　　　　月～　　　　　月（　　　カ月間） |
| 研修時間 | 研修時間　　　　時間／年 | 研修日数　　　　　　　日　　　　　 |
| 研修受入人数 | 年間　　　　人 |
| 研修部門 | ＊研修可能な部門にチェック✔する。* 露地野菜　 □ 施設野菜 　□ 露地果樹 　□ 施設果樹
* 露地花き　 □　施設花き　□　植木 　□ 稲作

□ 養鶏　　 　□ 酪農　　 　□ 養豚 □ 肉用牛　　* その他（　　　　　　　　　）
 |
| 研修内容 | ①栽培管理等の生産技術・知識に関する研修②農業機械・機器・施設の操作方法・整備に関する研修③販売・流通・マーケティングの知識、帳簿や財務諸表の作成、労務管理等の農業経営に関する研修 |

３　研修ほ場・施設

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ほ場・施設名 | 所在地 | 面積又は飼育頭数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

＊必要に応じて行を追加する。

４　主な農機具

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 農機具 | 型式・性能 | 数量又は台数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

＊必要に応じて行を追加する。

５　研修実績（直近３年分）

|  |  |
| --- | --- |
| 年度 | 研修修了人数（うち、1年以内に就農した人数） |
|  | 人（　　　　　人） |
|  | 人（　　　　　人） |
|  | 人（　　　　　人） |

６　研修実施状況

|  |  |
| --- | --- |
| 確認欄 | 項　目 |
|  | 研修生の健康管理、事故防止に十分配慮している |
|  | 研修生の研修実施状況について適切な評価ができる |
|  | 新規就農者育成総合対策実施要綱及び新規就農者確保緊急円滑化対策実施要綱に基づき県及び交付対象者が行う手続き等に対する協力が可能である |
|  | 公序良俗に反する行為を行っていない |

＊該当する項目について、確認欄に〇を記入してください。

別添２

研修内容・時間数

１　月別の研修内容・時間数（座学・講義）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 月 | 研修内容 | 研修時間数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | 合計　　　時間 |

＊必要に応じて行を追加する。

２　月別の研修内容・時間数（ほ場実習・農家研修等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 月 | 研修内容 | 研修時間数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | 合計　　　時間 |

＊必要に応じて行を追加する。