

寒川浄水場排水処理施設更新等事業に係る意見交換会に関する要綱

1 総則

本要綱は、寒川浄水場排水処理施設更新等事業(以下「本件事業」という。)に関する「寒川浄水場排水処理施設更新等事業実施方針」(以下「実施方針」という。)において規定されている「意見交換会」について、必要な事項を定めるものである。

2 意見交換会の目的

本件事業では、従来の実施方針等に対する質問回答及び意見招請に加え、さらに幅広く事業者の意見を聴取するため意見交換会を実施する。主な目的は次のとおり。

本件事業への参加意欲をもつ事業者及び参加の可能性のある事業者から、幅広い提案・意見を聴取し、その内容を入札説明書等に反映させることによって、より良い入札及び効率的なPFI事業の実施を目指す。

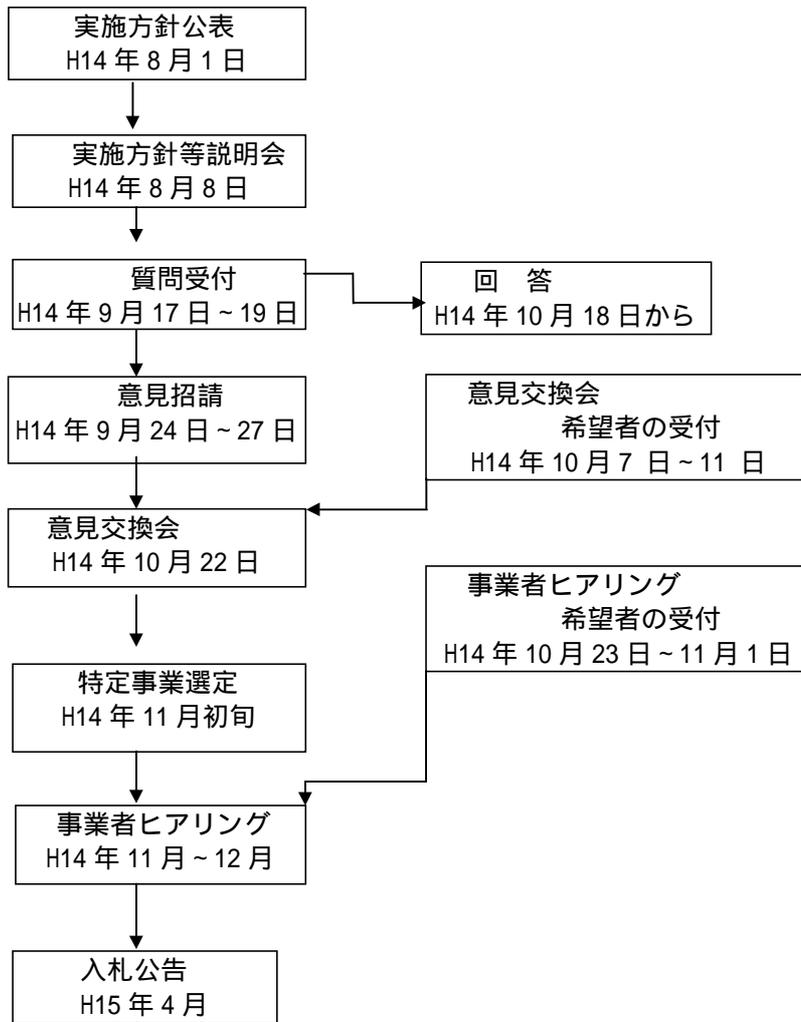
事業者間及び県企業庁と事業者との相互理解を深めることにより、事業者の創意工夫を引き出し、参入しやすい環境を整える。

事業への参画を希望する事業者及び関心のある事業者が、本件事業に対する理解を深め、より多くの事業者の参画を目指す。

3 スケジュール

意見交換会は、実施方針への質問回答後とし、平成 14 年 10 月 22 日（火）に実施する。

平成 14 年 8 月の実施方針公表から平成 15 年 4 月の入札公告までの事業者ヒアリングを含めたスケジュールは以下の通り。



事業者ヒアリングについては、別紙 3「寒川浄水場排水処理施設更新等事業に係る事業者ヒアリングに関する要綱」を参照。

4 情報公開

意見交換会における参加者の発言内容及び会社名等は、原則として、神奈川県ホームページへの登載及び閲覧により公表する。

- (1) 閲覧期間 平成14年11月5日(火)から平成14年11月15日(金)まで
(ただし、土曜日及び日曜日を除く。)
- (2) 閲覧時間 午前9時から正午まで及び午後1時から4時まで
- (3) 閲覧場所 神奈川県企業庁水道局浄水課(横浜市中区日本大通1)

5 事業者からの意見受付について

意見交換会では、実施方針、業務要求水準書(案)、特定事業契約書(素案)、落札者決定の考え方についての意見及び本件事業全体についての意見を受け付けるものとし、意見に伴う質問を行うことも可能とする。ただし、会場での事業者からの意見及び質問については可能な限り回答するが、即答できない場合は「4 情報公開」に合わせて公表する。

6 参加申込み

意見交換会への参加希望者は、添付様式「意見交換会 参加申込書」に必要事項を記入の上、平成14年10月7日(月)から11日(金)まで(必着)の間にEメール又は郵送により申し込むこと。

(申込み先)

〒231-8588 横浜市中区日本大通1 神奈川県企業庁水道局浄水課 水質班

Eメール ki-jousui.3154@pref.kanagawa.jp

7 実施日時及び会場

意見交換会の実施は以下のとおり。

- (1) 開催日 平成14年10月22日(火)
- (2) 時間 10:00~12:00(9:30受付開始)

なお、参加者が多数となった場合、同日に午前・午後の2回に分けて意見交換会を実施する。時間が変更となった参加希望者に対しては、10月17日(木)までに、Eメール又はFAXにより連絡する。

会場 地球市民かながわプラザ 2階「プラザホール」

神奈川県横浜市栄区小菅ヶ谷1-2-1

電話 045-896-2121(代表)



車での来場はできません。

8 費用負担

意見交換会参加に係る諸経費及び交通費については、参加者の負担とする。

「意見交換会 参加申込書」

神奈川県企業庁水道局浄水課水質班 担当あて

参加事業者名																					
所在地																					
連絡先 TEL																					
FAX																					
Eメール																					
参加者 (出席合計人数) 人																					
参加者詳細																					
<table border="1"><thead><tr><th>所属部署</th><th>肩書・役職名</th><th>氏名</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	所属部署	肩書・役職名	氏名																		
所属部署	肩書・役職名	氏名																			

参加者が多数の場合は、記入欄を付け加え記入すること。