

記載例

事業提案書

1 事業の概要

(1) 実施主体	(株)〇〇〇
(2) 事業名	未病改善〇〇〇〇
(3) 事業の目的	<ul style="list-style-type: none">・〇〇〇〇・〇〇〇〇・〇〇〇〇・〇〇〇〇
(4) 事業の内容	<p>ア ターゲット 〇〇〇〇〇〇</p> <p>イ 活用する地域資源 〇〇〇〇〇〇</p> <p>ウ 実施内容 〇〇〇〇〇〇</p> <p>エ PR方法 〇〇〇〇〇〇</p> <p>オ 新規性又は独創性 〇〇〇〇〇〇</p> <p>カ その他 〇〇〇〇〇〇</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"><ul style="list-style-type: none">・記入のポイントを、募集案内の中で公表していますので、御確認いただいた上で、御記入ください。・評価ポイントを、募集案内の中で公表していますので、参考にしてください。</div>
(5) 県西地域活性化プロジェクトに位置づけることができる理由	<p>ア 位置づけることができるPJ：〇〇〇〇〇PJ</p> <p>イ 位置づけることができる理由：</p> <ul style="list-style-type: none">・ 〇〇〇〇〇〇・ 〇〇〇〇〇〇・ 〇〇〇〇〇〇
(6) 実施時期	令和元年12月～令和2年2月
(7) 事業スケジュール	<p>〇月上旬：〇〇〇〇〇</p> <p>〇月中旬：〇〇〇〇〇</p> <p>〇月下旬：〇〇〇〇〇</p> <p>〇月上旬：〇〇〇〇〇</p>

(8) 事業の実施体制

株〇〇〇

責任者：事業部長

実働部隊（〇人）：

- ・ 〇〇の調整
- ・ 〇〇の手続き
- ・ 〇〇の企画・〇〇
- ・ 〇〇の営業活動

連携

↔

↔

↔

〇〇〇協会

(連携内容：〇〇〇〇)

〇〇〇〇会社

(連携内容：〇〇〇〇)

〇〇〇〇

(連携内容：〇〇〇〇)

(9) 事業の効果

ア 短期的効果

- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇

イ 長期的効果

- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇

・ 必ずしも、「短期」と「長期」に分けて記入する必要はありません。

・ ただし、県西地域の交流人口増加や地域の活性化への結びつきは、長期的な視点からの方が、記入しやすい場合があります。

(10) 事業の自走化方法

- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇

(11) その他

- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇
- ・ 〇〇〇〇

補助率 1/2 の適用を受けたい場合は、必ず記入してください。

2 事業費

総事業費	(a+b+c)	3,000,000 円
特定財源（市町支出金等）	(a)	円
その他の財源	(b)	円
自主財源	(c) = (d+e)	3,000,000 円
補助対象外経費	(d)	500,000 円
補助対象経費	(e)	2,500,000 円
補助金	(e) × 1/3 (1/2)	833,000 円

補助金は、千円未満を切り捨て

※ 本様式の区切り線は目安です。記入欄の枠を上下に移動させて、各項目に記入できる文字数を調整することは可能です。複数ページにわたる場合は3ページを限度とします。

※ 事業提案書等をもとに審査を行うため、各項目はできるだけ具体的にご記入ください。