
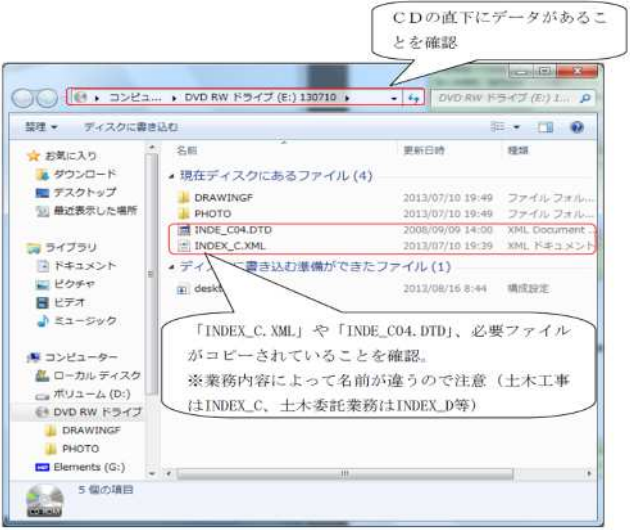


よくある間違い

電子納品でよくある間違い（工事編）

項目	内容	備考
要領・基準	要領・基準の策定年月がガイドラインと異なる（国土交通省の最新版で作成されている等）	ガイドライン （工事編） P.51
CDラベル	<p>シール・テプラが張り付いている</p>  <p>・ラベルプリンターがない場合は油性ペンで上記の様に記載する。 ・捺印欄には、必ずサイン・押印する。 先が硬質なペンは、使用しないでください。</p>	ガイドライン （工事編） P.26
CDの書き込み	<p>CDを開いた直後に「INDEX_C.XML」や必要ファイルが存在しない</p>  <p>「INDEX_C.XML」や「INDE_C04.DTD」、必要ファイルがコピーされていることを確認。 ※業務内容によって名前が違うので注意（土木工事はINDEX_C、土木委託業務はINDEX_D等）</p>	

電子納品でよくある間違い（工事編）

項目	内容	備考
管理ファイルの入力内容	全角英数(A、1)や環境依存文字(株、有、m ² 、)などの使用禁止文字が使用されている。 使用禁止文字の詳細は別紙をご覧ください。	ガイドライン (工事編) P.13~16
写真フォルダ	画素数100万画素未満又は300万画素以上 デジタルカメラ以外で撮影(スキャナ-など) 編集(色補正・回転)されている 写真管理項目が未記入又は記入漏れがある 撮影日と撮影情報が異なる 工種、撮影箇所が未記入	ガイドライン (工事編) P.17, 38~40
完成図	納品されていない sfc、またはpdf以外のファイル形式である	ガイドライン (工事編) P.7

これらの間違いにより、全体工事数の約20%について、修正が必要となっている状況です。

特に管理ファイル(XML)では、電子納品ガイドラインで必須「 」としている項目に間違い・未記入があると、電子納品保管管理システムでの登録ができませんので注意してください。

登録完了書を監督員に提出するまで、適切に対応してください。

電子成果品の使用禁止文字例
下の表については、使用禁止文字の例です。
使用した場合は、エラーとなります。

別紙

環境依存文字

キ センメーグ^ミラト、アーヘクリツワツカロド、センバ^リミ^リベ^ー、
ロチ トルム ンル タルトルト リー ルド センバ^ルルジ mmcmkmmgkgcc m²平城 “ „ K.K. (左)(右)(株)(有)(代)明治大正昭和 (上)(中)(下)

全角英数

1 2 3 4 5 6 7 8 9
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

半角カタカナ

アイウエオカキクケコサシスセソタチツテトナニヌネノハヒフヘホマミムメモヤユヨラリルレロワヲ
ンアイウエオヤユツッ”。「」、・

特殊フォント

あいうえおかきくけこさしすせとたちつてとはひふへほまみむめも