

令和2年度第2回  
神奈川県保健医療計画推進会議

令和2年9月30日（水）  
神奈川県総合医療会館1階AB会議室

## 開 会

(事務局)

それでは、ただいまから令和2年度第2回神奈川県保健医療計画推進会議を開催いたします。本日はお忙しい中お集まりいただき誠にありがとうございます。私は本日の進行を務めます神奈川県医療課の由利と申します。どうぞよろしく願いいたします。

まず初めに、会議の開催方法について確認させていただきます。新型コロナウイルス感染症の状況を注視しつつ今回の議事内容を踏まえ、対面による会議の開催とさせていただきます。次回第3回会議につきましても同様の開催方法を検討しております。また、本日は机上に会議資料とは別とじのA4用紙で「新型コロナウイルス感染拡大予防のためのお願い」と題したものをお配りしておりますが、会場の消毒や換気に加え、皆様にもマスクの着用や手指消毒等のご協力をお願いしております。なお、3密回避の観点から、事務局側の県出先機関につきましてはウェブによる視聴を行うこととし、関連機材を設置しております。ご理解・ご協力のほどどうぞよろしく願いいたします。

次に、委員のご紹介です。本日の出席者は座席表のとおりでございます。まず初めに、前回の書面会議の際にお諮りし、宮川会長の後任として当会議の会長に選出されました竹村会長をご紹介させていただきます。

(竹村会長)

竹村でございます。どうぞよろしく願いいたします。

(事務局)

次に、新たに委員になられた方がいらっしゃいますので、席順にご紹介させていただきます。三浦市保健福祉部長の下田委員。

(下田委員)

下田でございます。よろしく願いいたします。

(事務局)

葉山町福祉部長の高階委員。

(高階委員)

高階でございます。よろしく願いいたします。

(事務局)

神奈川県消費者の会連絡会理事の矢野委員。

(矢野委員)

矢野と申します。よろしく願いいたします。

(事務局)

また今回、健康保険組合連合会神奈川連合会会長の木村委員から事前にご欠席のご連絡を頂いております。

次に、会議の公開について確認させていただきます。本日の会議につきましては、原則として公開とさせていただきますが、感染症拡大予防の観点から、傍聴受付は中止とさせていただきます。なお、公開の議題につきましては、会議記録についてはこれまで同様、発言者の氏名を記載した上で公開させていただきますので、よろしくお願いいたします。

次に、資料についてです。本日の資料につきましては机上にお配りしておりますが、何かございましたら会議途中でも事務局までお申しつけください。

それでは、以後の議事進行は会長にお願いいたします。竹村会長、よろしくお願いいたします。

(竹村会長)

竹村でございます。円滑な議事の進行に尽力してまいりますけれども、何せ初めてでございますので、皆様のご協力をどうぞよろしくお願いいたします。

まず、議事の内容の公開・非公開についてお諮りいたします。今回は議題（7）「既配分病床に係る対応について」は、公開すると個別の医療機関に不利益を及ぼすおそれがある情報を扱うため非公開とし、その他は公開とすることとしてよろしいでしょうか。

(承認)

(竹村会長)

ありがとうございます。それでは、そのように取扱いをさせていただきます。

## 議 題

(1) 保健医療計画の進捗状況の評価について（資料1-1～1-2）

(竹村会長)

それでは、早速これより議事に入ります。まず2（1）保健医療計画の進捗状況の評価について、事務局から説明をお願いいたします。

(事務局)

(説明省略)

(竹村会長)

事務局の説明につきまして、ご質問・ご意見等はございますか。

(吉原委員)

ご説明ありがとうございました。資料の4「進捗状況の自己評価結果」で、令和元年は51項目中26項目で達成または概ね達成、21項目でやや達成が遅れているまたは達成が遅れているという評価ですけれども、昨年度の資料を確認したところ、平成30年度は達成または概ね達成が33項目、やや達成が遅れているまたは達成が遅れているが13項目でした。平

成30年度と比較すると評価が大分悪くなっているということで、P D C Aサイクルがうまく回っていないのかなと感じます。それで、資料の1－2を見ると、達成状況と評価というところはありませんけれども、それだけで終わっています。達成状況が芳しくない項目のリカバリーに向けて、今後どんな施策を講じていくのかを明確にして早期に実行するなど、P D C Aサイクルを強化していくべきと考えますが、いかがでしょうか。

(竹村会長)

吉原委員からのご指摘ですけれども、達成度が低いのではないかとということで、事務局からご説明をお願いします。

(事務局)

事務局からお答えさせていただきます。P D C Aサイクルとしての評価をもう少し強化すべきではないかというご指摘だと思います。ここに記載させていただいた達成状況はアウトカム指標の達成状況のようなものが比較的多くなっているのですが、どのような施策を実施してこのような達成状況になったのかということも含めて、もう少し細かい形で毎年ご報告をさせていただいておりました。今年度は新型コロナウイルス感染症の状況も踏まえて、状況に応じた対応も必要ということもありまして、評価のプロセスを若干簡略化させていただきました。なので、K P Iの達成状況が数値としてどのような状況になっているのかということ、一覧としてお示しさせていただく形で簡略化させていただいているということでもって、取組はどういうものが不足していてどういうものが効果を上げているのかということ、細かく分析できない状況になっております。もちろんこのやり方が適しているとは考えておりませんので、次年度以降はもう少しきちんとした形で分析できるようにしていきたいと考えております。

(竹村会長)

今のお答えでよろしいでしょうか。

(事務局)

1点補足させてください。今、由利から申し上げたとおり、今年度はP D C Aの評価を簡略化させていただいておりますが、当然ながら実績値が目標値を下回ったような項目につきましては、各所管課で数値の向上に向けた取組は行ってまいりますので、ご意見があったことは改めて県庁内でも共有させていただきたいと思っております。

(竹村会長)

達成度につきましてはぜひご教授お願いいたします。

ほかにごございますか。よろしいでしょうか。それでは次に進みたいと思っております。この内容を承認してもよろしいでしょうか。

(承認)

(竹村会長)

ありがとうございます。それでは、事務局はこの内容で作業を進めてください。

(2) 国庫補助金等における事業計画の事後的評価について (資料2-1～2-4)

(竹村会長)

次に移らせていただきます。2(2)国庫補助金等における事業計画の事後的評価について、事務局から説明をお願いいたします。

(事務局)

(説明省略)

(竹村会長)

ただいまの事務局の説明につきまして、ご質問・ご意見等はございますか。よろしいでしょうか。それでは、この内容を承認してもよろしいでしょうか。

(承認)

(竹村会長)

ありがとうございました。それでは、事務局にはこの内容で作業を進めていただきたいと思います。

(3) 地域医療介護総合確保基金の都道府県計画について (資料3-1～3-3)

(竹村会長)

次に、2(3)地域医療介護総合確保基金の都道府県計画について、事務局から説明をお願いいたします。

(事務局)

(説明省略)

(竹村会長)

ただいまの事務局の説明につきまして、ご質問・ご意見はございますか。よろしいでしょうか。それでは、この内容を承認してもよろしいでしょうか。

(承認)

(竹村会長)

それでは、事務局はこの作業を続けていってください。

(4) 保健医療計画の中間見直しについて (資料4)

(竹村会長)

次に移らせていただきます。2(4)保健医療計画の中間見直しについて、事務局から説明をお願いいたします。

(事務局)

(説明省略)

(竹村会長)

ただいまの事務局の説明につきまして、ご意見・ご質問はございますか。どうぞ、お願いいたします。

(矢野委員)

矢野と申します。1点だけ質問させていただきますので、よろしく申し上げます。今ご説明にありました中間見直しに関しまして、本当に今年度は県としても必要最小限の見直しにとどめるんだ、この方針の考え方については賛成です。それとの関係で、(3)に「新型コロナウイルス感染症を踏まえた計画の見直し」というのがあります。県民にとってまだまだコロナの収束については本当に道が遠いと思いますけれども、ただ、様々な中でいろいろな計画がどのように反映されていくかというのはすごく大事だと思っています。その中で、(3)の書き方だと、「適切な時期に成果や課題を検証し」云々というのがあります。現在なかなかそんな具体的な記述は難しいと思いますので、記述でなくても口頭で言える範囲内で結構ですから、今、県が考えていらっしゃる適切な時期というのはどのくらいのことを考えていらっしゃるのか、1点質問させていただければありがたいです。以上です。

(事務局)

新型コロナウイルス感染症を踏まえた計画の見直しは、確かに大切なことだと思っております。今まさに今後、季節性インフルエンザも含めた対応ですとか、今まで経験したことのないような状況について順次対応していく必要があるような状況なのかなと認識しております。そうした取組について、効果がどうだったのかということも検証していかなければいけないと考えております。そうしますと、どの時期に検証するのが適切なのかというのはまだ評価できる状況にはないのかなと考えておりますが、評価できる状況になりましたら、保健医療計画以外にも関連計画がございますから、そちらとの整合を図りながら、はずが合うような形で保健医療計画の見直し、反映ですとか、あるいは取組への反映、そうしたところを推進していきたいと。もちろんこの会議でもお諮りしていきたいと考えております。

(矢野委員)

1点だけよろしいでしょうか。ご回答ありがとうございます。ほかの施策との関係とか、いろいろ方向性についても整合性を図りながらということはよく分かるのですが、ただ延び延びになるというか、本当に緊急な中で、これから冬を迎えて全く分からない中ではありますけれども、一定適切な時期というのはどこかで切らないとなかなか難しいかなと素人は思うので、参考までにご検討いただければと思います。本当に県はこういったコロナ対策の中で頑張っているのはよく分かりますので、無理のない範囲内で、しかし

ぜひ真摯に課題検証等はよろしくお願ひ申し上げます。以上です。

(竹村会長)

ありがとうございます。現在進行形で真っ最中というところなので、現在結論を出すのは難しいと思いますけれども、中間ということも含めて対応していただきたいと思います。よろしいでしょうか。

ほかにございますか。それでは、この内容を承認してよろしいでしょうか。

(承認)

(竹村会長)

ありがとうございます。では、この内容で作業を進めていってください。

(5) 令和2年度基準病床数の見直し検討について(資料5)

(竹村会長)

次に、議題(5) 令和2年度基準病床数の見直し検討について、事務局から説明をお願いいたします。

(事務局)

(説明省略)

(竹村会長)

ただいまの事務局の説明につきまして、ご意見はございますか。よろしいでしょうか。それでは、この内容をご承認いただけますか。

(承認)

(竹村会長)

ありがとうございます。

(6) 令和2年度の病床整備に関する事前協議について(資料6)

(竹村会長)

次に、2(6) 令和2年度の病床整備に関する事前協議について、事務局からご説明をお願いいたします。

(事務局)

(説明省略)

(竹村会長)

ただいまの報告に関しまして、何かご意見・ご質問はございますか。よろしいでしょうか。それでは、この内容を承認してもよろしいでしょうか。

(承認)

(竹村会長)

ありがとうございます。それでは、事務局はこの内容で作業を進めてください。

(7) 既配分病床に係る対応について(資料7) (非公開)

(8) その他

(竹村会長)

これで全てですね。そのほかで何かご意見はございますか。事務局からございますか。

(事務局)

特にございません。

(竹村会長)

ありがとうございました。

それでは、これをもちまして本日の議事を終了させていただきます。ご協力誠にありがとうございました。進行を事務局にお返しします。

## 閉 会

(事務局)

本日はお忙しい中お集まりいただき、また、活発にご議論いただきまして誠にありがとうございました。本日の議論を踏まえまして、議題として取り上げた内容を着実に進めてまいります。なお、冒頭でお諮りしましたとおり、既配分病床に係る対応については非公開議題とさせていただきますので、資料7につきましては机の上に置いてお帰りいただきますようお願いいたします。

また、本日をもちまして皆様の2年間の任期が満了となります。委員の皆様におかれましては活発にご議論を行っていただき、改めて感謝を申し上げます。ありがとうございます。現在、団体推薦の委員の皆様におかれましては改選に向けた事務手続を進めさせていただいておりますが、学識経験者として20年近くご就任いただいております聖路加国際大学の池上先生と東京医科歯科大学の河原先生のお二方におかれましては、今回の改選をもってご退任されることとなりました。もしよろしければ最後にお一言ご挨拶いただければと思いますが、いかがでしょうか。では、まず池上先生、よろしく願いいたします。

(池上委員)

長いことお世話になりましていろいろ勉強させていただきました。今後のご発展をお祈り申し上げます。どうぞよろしく願いいたします。

(事務局)

ありがとうございます。続いて河原先生、よろしくお願ひいたします。

(河原委員)

東京医科歯科大学の河原です。私も20年近く、非常に短く感じますが、この委員会でもいろいろお世話になりました。今後とも神奈川県さんがますます発展されることと、医療機関がますます発展されることを祈念して挨拶に代えさせていただきたいと思います。どうもいろいろお世話になりました。ありがとうございました。

(事務局)

誠にありがとうございました。改めて事務局を代表して感謝申し上げます。

以上をもちまして本日の会議を終了させていただきます。退室の際に密とならないようご留意いただき、お忘れ物等ないよう気をつけてお帰りくださいませ。誠にありがとうございました。