[第１号様式の２]

**記入例**

令和６年度私立学校経常費補助金（一般補助）変更交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和６年11月20日

　神 奈 川 県 知 事　殿

**事務処理の都合上、日付は変更しないでください。**

*横浜市中区*

　　　　　　　　　　　　　　　　（）

*○○学園専修学校*

　　　　　　　　　　　　　　　　（）　　*（横浜市中区日本大通１）*

**交付申請書は学校ごとに作成してください。**

*231-8588*

　　　　　　　　　　　　　　　　及び電話番号  *(045)210-1111*

*学校法人○○学園*

*理事長　●●　●●*

　　　　　　　　　　　　　　　　（設置者名）

**押印は不要です。**

　令和６年６月18日付けで交付決定を受けた私立学校経常費補助金（一般補助）について、次のとおり変更し補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

内示通知の**「令和６年度交付内示額」**を記入

交付申請額　　　　　　　　 　*100,000,000*　円

内示通知の**「既交付決定額」**を記入

　 既交付決定額　　　　　　　　　*70,000,000*　円

　 差引増（減）額　　　　　　　　*30,000,000*　円

必ず記入してください。

（押印の義務付け廃止に伴う変更）

内示通知の**「差引増（減）額」**を記入

　　　責任者氏名　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

　　　担当者氏名　　　　　　　　　　　　　　　連絡先