

神奈川県立中等教育学校志願者在籍校の校長先生へのお願い

在籍する小学校の担任の先生に渡してください。

(小学校への書類作成依頼及び相談は **12月上旬まで**に行ってください。)

1 はじめに

神奈川県立中等教育学校の志願手続は、保護者が行うこととなっておりますが、以下につきまして、在籍校にて手続等をお願いいたします。

なお、志願者全員が必要な手続は、下記2及び3です。4は該当する志願者のみ必要な手続です。

2 「受検案内」2ページで志願資格の有無を確認してください。

志願資格がない場合には、承認を得るために、志願資格承認申請の手続が必要になります。詳細は後記4をご覧ください。

3 <調査書(第2号様式)>を作成してください。

「各教科の学習の記録」の欄には、12月末現在での第6学年4月から12月までの各教科の総合的な評定を、「3・2・1」の3段階で記入してください。

- ① 調査書の記載にあたっては、裏面【調査書記入の見本】を参照してください。
- ② 小学校長職印等、記載項目に漏れがないか確認してください。
- ③ 学校名が印刷された封筒(用意できない場合は任意の封筒で可)に**厳封**(調査書は折りたたみ可)の上、開封した場合は無効であることを志願者及び保護者へ注意した上で、交付してください。
- ④ 記載・証明日は12月の課業最終日以降とし、**出願書類の提出期間(令和6年1月9日(火)～1月11日(木))**に間に合うように志願者又は保護者に渡してください。

4 該当する志願者が提出するものを作成してください。

(1) <神奈川県立中等教育学校入学志願資格承認申請書(第3号様式)>

志願者が次の①又は②に該当するか、確認をお願いいたします。

該当する場合、保護者が依頼した<神奈川県立中等教育学校入学志願資格承認申請書(第3号様式)>の※[小学校長意見及び副申欄]の記入及び小学校長の証明をお願いいたします。

- ① 神奈川県外から県内に転居予定の者
- ② その他特別な事情がある者

(2) <海外からの移住者等を保護者とする志願者の受検方法等申請書(第5号様式)>

(3) <受検方法等申請書(第6号様式)>

(2)及び(3)は特別な事情がある志願者(海外からの移住者等を保護者とする者や障害等により、特別な受検方法等を必要とする者)が受検する場合に必要なものです。

※ 志願者及び保護者から、第5号様式、第6号様式に関して、申請の相談、所見欄の記入依頼がありましたら、「受検案内」16ページの「手順の流れ図」にしたがって志願する中等教育学校に必ずご連絡いただき、記載内容についてご相談くださいますようお願いいたします。

相模原中等教育学校〔TEL(042)749-1279〕 平塚中等教育学校〔TEL(0463)34-0320〕

「受検案内」及び各様式は、以下の神奈川県教育委員会HPよりダウンロードできます。

【URL】<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/dc4/nyusen/nyusen/chutoyoshiki.html>

不明な点は、神奈川県教育委員会教育局指導部高校教育課入学者選抜
・定員グループ〔TEL(045)210-8084〕へお問い合わせください。



【調査書(第2号様式)記入の見本】

志願者(保護者)に渡す際は、小学校名が印刷された封筒に入れ(折りたたみ可)、厳封してください。
 ※厳封: 封筒をのり付けて封を閉じ、封じ目に封緘印を押印又は封字を記入する。

受検番号※

(※この欄には記入しない)

調 査 書

- 各教科の学習の記録は、第6学年の12月末までの小学校学習指導要領に基づく学習の記録を小学校児童指導要録の評定に相当するものとして記載する。
- 入学等の欄は、現在籍校に入学または転編入学した年月を記載し、該当箇所に○をつける。
- 字句を訂正したときは、公印を用いてその旨を明らかにする。

学籍の記録	ふりがな	●●●● ●●●●	性別	●
	児童氏名	● ● ● ●		
	生年月日	平成 ● 年 ● 月 ● ● 日		
	現住所	神奈川県●●市●●●●●●●●		
	入学等	(平成 令和) ● 年 ● 月 第 ● 学年 (いずれかに○)	入学 転入学 編入学 (いずれかに○)	
卒業	令和 6 年 3 月 卒業見込			

児童指導要録から転記

いずれかを丸で囲む

児童指導要録から貴校への入学年月を転記

令和6年3月と記入

各教科の学習の記録								
国語	社会	算数	理科	音楽	図画工作	家庭	体育	外国語
●	●	●	●	●	●	●	●	●

記載者(担任)氏名 (ゴム印可)

私印

12月末現在の第6学年4月から12月までの各教科の総括的な評定を、「3・2・1」の3段階で記入

本書の記載事項に誤りがないことを証明する。

12月の課業最終日以降、志願者(保護者)に渡すまでの間の日付を記入

令和 5 年 1 2 月 2 8 日

小学校名 ●●立●●小学校

校長氏名 ●● ●●

所在地 ●●市●●●●●●●●

電話番号 (●●●) ●●●●●●●●

必要事項の記載があればゴム印可

公印(職印) (●●市立●●小学校長之印)

封入前に記入漏れがないことを確認し、特に以下の項目については、再度ご確認ください。

- 現住所が正しく記入されている。(住所の変更がないか再度ご確認ください。)
- 12月末現在の第6学年の4~12月までの各教科の総括的な評定は、「3・2・1」の3段階で正しく記入されている。
- {平成・令和}、{入学・転入学・編入学} のいずれかを○で囲んでいる。また、該当の学年は正しく記入されている。
- 日付は令和5年12月の課業最終日以降、志願者に渡すまでの間の日付が記入されている。
- 記載者の押印がされている。
- 公印は正しく押されている。
- 字句を訂正した場合は、その箇所に公印を押している。(記載者の私印では不可。)
- 発行した調査書の写し(コピー)を作成している。