臨時的任用職員等募集案内

令和８年 11 月 10 日

・臨時的任用職員及び育休代替等任期付職員は、正規職員の産前産後休暇・育児休業等により代替が必要な場合などに、任期を定めて採用する職員です。
・代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても任期がずれる又は短縮されることがありますので、あらかじめご承知置きください。

１　職種、採用予定人数、採用事由

職　種	採用予定人数	採用事由
一般事務職	１名	欠員補充

２　業務内容

・センター職員の給与、旅費事務及び勤務割振に関すること。
・年末調整事務に関すること。
・予算の執行に関すること。
・物品、財産に関すること。
・照会回答に関すること。
・その他、当センターの庶務に関すること。
変更範囲：当センターの定める業務

３　任用期間

臨時的任用職員 （産休代替）	令和８年 12 月 17 日～令和９年３月 24 日 ※本務者が育児休業を取得する場合、再度の選考を経て、本務者が育児休業を取得している期間、新たに任用される場合があります。

４　応募資格

年　齢	不問	**学歴・専攻**	不問

５　勤務条件等

勤務場所	〒251-0025　藤沢市鵠沼石上２－７－１　神奈川県藤沢合同庁舎２階　神奈川県立かながわ男女共同参画センター
勤務時間等	勤 務 日：火曜日から金曜日、土曜もしくは日曜 （土日開館のため、土・月曜休みと日・月曜休みを隔週（シフト）で繰り返す。土曜・日曜に祝日が重なった場合は火曜日が休み。月曜日休館） 勤務時間：午前８時 30 分から午後５時 15 分まで （休憩時間：正午から午後１時まで）

給料 **（地域手当含む）**	月額　225,337 円　～　301,837 円
諸手当	常勤職員に準じて通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給

６　選考方法等

選考方法	・自己ＰＲシートによる書類選考 ・面接（１回）※書類選考合格者のみ
面接日時	書類選考の結果と合わせて、面接日時をご連絡します。
面接場所	勤務場所と同じ

７　申込手続

申込方法	次のいずれかの方法により、申込書類を下記の申込先まで郵送してください。 ア　ハローワークを通じて申し込む場合 ・履歴書（顔写真貼付あり） ・臨時的任用職員等の申込にあたっての確認事項及び自己ＰＲシート ・ハローワークから交付される紹介状 イ　県に直接申し込む場合 ・履歴書（顔写真貼付あり） ・臨時的任用職員等の申込にあたっての確認事項及び自己ＰＲシート
申込受付期間	令和８年 11 月 10 日～令和８年 11 月 18 日 ※ただし、応募状況により、申込期間終了前に、募集を締め切る場合があります。
問合せ先 **及び申込先**	神奈川県立かながわ男女共同参画センター　坂下 〒251-0025　藤沢市鵠沼石上２－７－１　県藤沢合同庁舎２階 電話　0466-27-2111（代表）