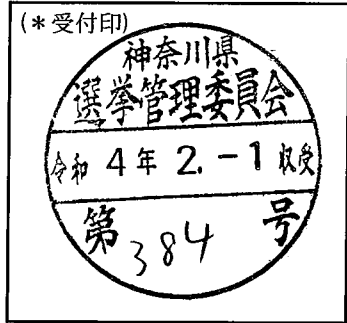


収支報告書

令和 3 年分

※該当箇所に☑してください。



1 政治団体の名称 (ふりがな) (ひらやま こうじ こうえんかい)
 平山、こうじ 後援会

2 主たる事務所の所在地 神奈川県川崎市高津区千年910-10

3 代表者の氏名 平山 浩二

4 会計責任者の氏名 藤井、光一

事務担当者の氏名 平山 浩二

連絡先 (電話番号) 044-798-1397

政治団体の区分

政党の支部
 その他の政治団体 (後援会等)
 その他の政治団体の支部
 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

活動区域の区分

全国 (2 都道府県以上) 神奈川県内

資金管理団体の指定の有無

有
 無

※以下 指定「有」の場合のみ記入

公職の種類
 川崎市議会議員 高津区選挙区

(現職) ・ 候補者等)

資金管理団体の届出をした者の氏名
 平山 浩二

国会議員関係政治団体の区分

政治資金規正法第19条の7 第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
 政治資金規正法第19条の7 第1項第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者の氏名

公職の種類

(現職 ・ 候補者等)

*この部分は何も記入しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
* 政党 全国 その他	1295	7650	平	G K	

(※) 資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日から
 令和 年 月 日まで

(※) 国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 年 月 日から
 令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記入。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記入。

収支の状況

(その2)

1 収支の総括表

		十億	百万	千	円
ア 収入総額 (ア) + (イ)	01			5 9	2 3 4
(ア) 前年からの繰越額	02				0
(イ) 本年の収入額	03			5 9	2 3 4
イ 支出総額	04			5 9	2 3 4
ウ 翌年への繰越額 (ア-イ)	05				0

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

		十億	百万	千	円
金額	06				0
員数 (党費又は会費を納入した人の数)	07				0

(2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分		金額					備考
		十億	百万	千	円		
(ア) 個人からの寄附	08			2 0	3 5 4		
(うち特定寄附)	09				0		
(イ) 法人その他の団体からの寄附	10				0		
(ウ) 政治団体からの寄附	11			3 8	8 8 0		
小計 (ア) + (イ) + (ウ)	12			5 9	2 3 4		
(寄附のうち寄附のあっせんによるもの)	13				0		
イ 政党匿名寄附	14				0		
合計 (ア + イ)	15			5 9	2 3 4		

(その7)

(7) 寄附の内訳				寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 法人その他の団体・政治団体		
寄附者の氏名(団体にあっては、その名称)	金額				年月日	住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあっては、代表者の氏名)	備考
	十億	百万	千	円				
01					・			
02					・			
03					・			
04					・			
05					・			
06					・			
07					・			
08					・			
09					・			
10					・			
11					・			
12					・			
このページの小計								
その他の寄附				2	0	3	5	4
合計				2	0	3	5	4

注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。

注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。

注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(その7)

(7) 寄附の内訳				寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		個人・法人その他の団体 <input type="checkbox"/> 政治団体 <input type="checkbox"/>				
寄附者の氏名(団体にあっては、その名称)	金額				年月日	住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあっては、代表者の氏名)	備考		
	十億	百万	千	円						
01					・					
02					・					
03					・					
04					・					
05					・					
06					・					
07					・					
08					・					
09					・					
10					・					
11					・					
12					・					
このページの小計										
その他の寄附						3	8	8	8	0
合 計						3	8	8	8	0

- 注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
- 注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
- 注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表

項 目			金 額				備 考			
							うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出			
			十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
ア 経 常 経 費	1 人 件 費	01				0				
	2 光 熱 水 費	02				0				
	3 備 品 ・ 消 耗 品 費	03			3	8094				
	4 事 務 所 費	04			2	1140	✓			
	小 計 (1+2+3+4)	05			5	9234				
イ 政 治 活 動 費	5 組 織 活 動 費	06				0				
	6 選 挙 関 係 費	07				0				
	7 機 関 紙 誌 の 発 行 その他の事業費の計 ((1)+(2)+(3)+(4))	08				0				
	(1) 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費	09				0				
	(2) 宣 伝 事 業 費	10				0				
	(3) 政 治 資 金 パ ー テ ィ ー 開 催 事 業 費	11				0				
	(4) そ の 他 の 事 業 費	12				0				
	8 調 査 研 究 費	13				0				
	9 寄 附 ・ 交 付 金	14				0				
	10 そ の 他 の 経 費	15				0				
	小 計 (5+6+7+8+9+10)	16				0				
	合 計 (ア + イ)	17			5	9234				

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

国会議員関係政治団体及び資金管理団体のみ

(その14)

(2) 経常経費(人件費を除く。)の内訳				項目別区分 (右のいずれかを○で囲む)		光熱水費 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 備品・消耗品費 ・ 事務所費		
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
01					..			
02					..			
03					..			
04					..			
05					..			
06					..			
07					..			
08					..			
09					..			
10					..			
11					..			
12					..			
このページの小計								
その他の支出				3	8	0	9	4
合計				3	8	0	9	4

注1 項目別区分は、「光熱水費・備品・消耗品費・事務所費」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
 2 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

3 8 0 9 4

国会議員関係政治団体及び資金管理団体のみ

(その14)

(2) 経常経費(人件費を除く。)の内訳				項目別区分 (右のいずれかを○で囲む)		光熱水費 ・ 備品・消耗品費 ・ <input type="checkbox"/> 事務所費		
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
01					・			
02					・			
03					・			
04					・			
05					・			
06					・			
07					・			
08					・			
09					・			
10					・			
11					・			
12					・			
このページの小計								
その他の支出				2	1	1	4	0
合計				2	1	1	4	0

注1 項目別区分は、「光熱水費・備品・消耗品費・事務所費」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
 2 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

資産等の状況

(その17)

1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

