

# 収支報告書

(その1)

令和 5 年分

(\*受付印)



※該当箇所に☑してください。

1 政治団体の名称 (ふりがな) ( さくらとゆめをさかすかい )  
さくらと夢を咲かす会

政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政党の支部	
<input checked="" type="checkbox"/> その他の政治団体(後援会等)	
<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体	

2 主たる事務所の所在地  
横浜市鶴見区豊岡町22-19

活動区域の区分	
<input type="checkbox"/> 全国(2都道府県以上)	<input checked="" type="checkbox"/> 神奈川県内

3 代表者の氏名  
井上 桜

資金管理団体の指定の有無	
<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無
※以下 指定「有」の場合のみ記入 公職の種類  ( 現職 ・ 候補者等 ) 資金管理団体の届出 をした者の氏名	

4 会計責任者の氏名  
井上 桜

国会議員関係政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体	
公職の候補者の氏名  公職の種類  ( 現職 ・ 候補者等 )	

事務担当者の氏名  
鈴木 佑子

連絡先  
(電話番号) 045-571-6950

(*)資金管理団体の指定の期間	
平成 年 月 日から	
平成 年 月 日まで	

(*)国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間	
平成 年 月 日から	
平成 年 月 日まで	

\*この部分は何も記入しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
*	759	7927	工	NGK	

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記入。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記入。

# 収 支 の 状 況

(その2)

## 1 収支の総括表

ア 収入総額 (ア)+(イ)	01	十億				8	9	7	0	0	0
(ア) 前年からの繰越額	02					2	0	0	0	0	0
(イ) 本年の収入額	03					6	9	7	0	0	0
イ 支出総額	04					5	1	2	0	0	0
ウ 翌年への繰越額 (ア-イ)	05					3	8	5	0	0	0

## 2 収入項目別金額の内訳

### (1) 個人の負担する党費又は会費

金額	06	十億		百万		千					0
員数 (党費又は会費を納入した人の数)	07										人

### (2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額										備 考	
(ア) 個人からの寄附	08	十億				5	8	5	0	0	0	
(うち特定寄附)	09										0	
(イ) 法人その他の団体からの寄附	10										0	
(ウ) 政治団体からの寄附	11										0	
小計 (ア) + (イ) + (ウ)	12					5	8	5	0	0	0	
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	13										0	
イ 政党匿名寄附	14										0	
合計 (ア + イ)	15					5	8	5	0	0	0	

(6) その他の収入										
摘 要		金 額							備 考	
		十位	百万							
01	金銭以外のものによる寄付相当額			1	1	2	0	0	0	令和5年4月8日 政治活動用物品無償提供
02										
03										
04										
05										
06										
07										
08										
09										
10										
11										
12										
このページの小計				1	1	2	0	0	0	注1 1件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載してください。 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「1件10万円未満のもの」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。 3 収入の基となった事実ごとに、年月日順に記載してください。
1件10万円未満のもの									0	
合 計				1	1	2	0	0	0	

(その7)

(7) 寄附の内訳				寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		<input checked="" type="radio"/> 個人・法人その他の団体・政治団体						
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額				年 月 日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考				
01 牧野 由佳	十億		5	0	0	0	0	0	2022.22	横浜市鶴見区馬場6-23-4	会社員	
02									.			
03									.			
04									.			
05									.			
06									.			
07									.			
08									.			
09									.			
10									.			
11									.			
12									.			
このページの小計			5	0	0	0	0	0				
その他の寄附				8	5	0	0	0				
合 計			5	8	5	0	0	0				

- 注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
- 注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
- 注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

## 3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表				金額				備考			
								うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出			
項目				十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
ア 経 常 経 費	1	人件費	01								
	2	光熱水費	02								
	3	備品・消耗品費	03								
	4	事務所費	04								
	小計	(1+2+3+4)	05								
イ 政 治 活 動 費	5	組織活動費	06								
	6	選挙関係費	07								
	7	機関紙誌の発行 その他の事業費の計	08								
		(1) 機関紙誌の発行事業費	09								
		(2) 宣伝事業費	10								
		(3) 政治資金パーティー開催事業費	11								
		(4) その他の事業費	12								
	8	調査研究費	13								
	9	寄附・交付金	14			5	1	2	0	0	0
	10	その他の経費	15								
	小計	(5+6+7+8+9+10)	16			5	1	2	0	0	0
	合計	(ア+イ)	17			5	1	2	0	0	0

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)						細目別区分					
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	政治資金パーティー開催事業費	その他の事業費	寄付					
支出の目的		金額						年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考		
		十億	百万										
01	寄付金			4	0	0	0	0	0	5・3・1	井上さくら	横浜市鶴見区岸谷1-21-28-509	
02	政治活動用物品無償提供			1	1	2	0	0	0	5・4・8	井上さくら	横浜市鶴見区岸谷1-21-28-509	金銭以外のものによる寄付相当分
03										..			
04										..			
05										..			
06										..			
07										..			
08										..			
09										..			
10										..			
11										..			
12										..			
このページの小計				5	1	2	0	0	0				
その他の支出													0
合 計				5	1	2	0	0	0				

- 注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。  
 2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。  
 3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。  
 4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

# 資 産 等 の 状 況

(その17)

## 1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

