



相模原水道営業所

料金課

藤岡 慶史

■ 藤岡さんの経歴

平成27年	相模原水道営業所料金課
4月	水道管の毀損に対する損害賠償事務 3階建て以上の住宅に関する事務 メーター個数・給水戸数報告事務

Q1 あなたの担当している業務を教えてください

A1 経歴に書いてあるとおりですが、日中は電話対応をすることも多いです。内容は引っ越しや料金の算出方法から、減免制度や使用水量についての問い合わせまで様々です。

Q2 仕事を通じて成長できた経験は？

A2 接遇(応接・おもてなし)する能力が向上したことです。水道は全ての人が使用するため、様々な方々と日々関わります。どうすれば気持ちよく水道を使用して頂けるか？日々考えながら仕事をしています。

Q3 職場の雰囲気は？

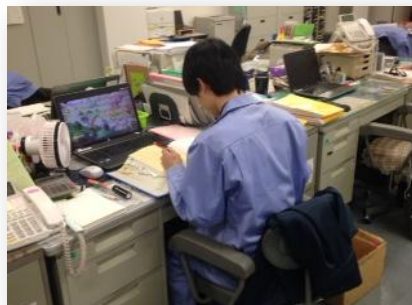
A3 基本的に電話や窓口、他の課の人とのやり取りで騒がしいです。一日の半分以上は喋り続けているかもしれません！

Q4 今後チャレンジしたいこと、今後の目標は？

A4 様々な業務を経験し、自分の世界を広げること。誰もが地域社会で疎外されずに、自律して生活できる地域社会を構築していくこと。

一日のタイムスケジュール

- 8:30 ○ 始業、朝礼、メール・日程の確認。
- 9:00 ○ 災害時の応急給水訓練のために配水池へ移動
- 10:00 ○ 相模原市役所と県管工事共同組合と合同で訓練開始。
- 11:30 ○ 訓練終了。営業所へ戻る。
- 12:00 ○ 昼休憩。
- 13:00 ○ 新築マンションの水道メーター検査のために技術系職員と一緒に現場へ。
- 13:30 ○ 検査開始。一部屋ずつ部屋を回り、メーターを見て行く。
- 14:30 ○ 検査終了。営業所へ戻る。
- 15:00 ○ 電話・窓口対応をしながら、検査の報告書を作成。
- 16:45 ○ 今日行なった仕事の整理。明日の仕事の確認
- 17:15 ○ 終業



採用希望者に向けてメッセージ

水道は誰もが使う、生活に必要不可欠なインフラであるため、ハード面での社会基盤を知ることができます。また、水道営業所は企業庁という組織に属し、自然エネルギーを使って発電した電気の売電や水道料金で経営しています。そのため、税金で運用する通常の公務とは少し異なる業務も経験することができます。

